



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2016 № 159
г. Рошаль

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Рошаль «Жилище» на 2015-2019 годы

В соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке, формированию и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденным постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 № 458 (с изменениями, внесенными постановлением Администрации городского округа Рошаль от 12.10.2015 №629), в целях реализации Адресной программы Московской области "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2020 годы", утвержденной постановлением Правительства Московской области от 01.12.2015 № 1151/46,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальную программу городского округа Рошаль "Жилище" на 2015-2019 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Рошаль от 13.10.2014 № 708 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Рошаль «Жилище» на 2015-2019 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Рошаль от 02.04.2015 № 187, от 24.06.2015 № 365, от 23.09.2015 № 565, от 28.09.2015 № 592, от 14.10.2015 №639, от 29.12.2015 №857), изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Организационно-правовому отделу Администрации городского округа Рошаль (Маслова Е.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Рошальский вестник».

3. Отделу жилищного фонда и начисления жилищных субсидий Администрации городского округа Рошаль (Горелова В.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на

000179

Первого заместителя Главы Администрации городского округа Рошаль
Глухову А.С.

Глава городского округа



А.В. Артюхин

Приложение к
постановлению Администрации
городского округа Рошаль
от 18.03.2016 № 159



Утверждена
постановлением Администрации
городского округа Рошаль
от 13.10.2014 №708
(в редакции постановлений Администрации
городского округа Рошаль
от 02.04.2015 № 187, от 24.06.2015 № 365,
от 23.09.2015 № 565, от 28.09.2015 №592,
от 14.10.2015 № 639, от 29.12.2015 № 857)»

Муниципальная программа городского округа Рошаль

«Жилище»

на 2015-2019 годы

Паспорт
Муниципальной программы городского округа Рошаль
«Жилище» на 2015-2019 годы

Наименование муниципальной программы	«Жилище» на 2015-2019 годы (далее - муниципальная программа)					
Цели муниципальной программы	Повышение доступности жилья для населения, обеспечение безопасных и комфортных условий проживания в городском округе Рошаль					
Задачи муниципальной программы	Комплексное освоение и развитие территории в целях жилищного строительства Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов					
Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации городского округа Рошаль Глухова А.С.					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Отдел жилищного фонда и начисления жилищных субсидий Администрации городского округа Рошаль (далее-Муниципальный заказчик)					
Сроки реализации муниципальной программы	2015-2019 годы					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I"Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий". Подпрограмма II"Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке". Подпрограмма III "Обеспечение жильем молодых семей". Подпрограмма IV «Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов». Подпрограмма V"Предоставление жилых помещений гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий". Подпрограмма VI «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа». Подпрограмма VII"Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг".					
Источники финансирования муниципальной программы	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
в том числе по годам:	438934	138560	62535	18470	98803	120566
Средства бюджета городского округа Рошаль	117694	32632	17214	500	30014	37334
Средства бюджета Московской области	250200	66799	14333	17047	68789	83232
Средства федерального бюджета	1846	923	0	923	0	0
Средства Фонда содействия	69194	38206	30988	0	0	0

реформированию ЖКХ						
Внебюджетные источники						
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	<p>1. Годовой объем ввода жилья: 2015 год -3,62 тыс.кв.м, 2016 год -6,5 тыс.кв.м, 2017 год -0,4 тыс.кв.м, 2018 год -0,5 тыс.кв.м, 2019 год -3,4 тыс.кв.м.</p> <p>2. Годовой объем ввода жилья экономического класса: 2015 год -3,62 тыс. кв.м, 2016 год -6,5 тыс.кв.м, 2017 год -0,4 тыс.кв.м, 2018 год -0,5 тыс.кв.м, 2019 год -3,4 тыс.кв.м.</p> <p>3. Доля годового ввода жилья, соответствующего стандартам экономического класса: 2015 год -100%, 2016 год -100%, 2017 год -100%, 2018 год -100%, 2019 год -100%.</p> <p>4. Доля годового ввода малоэтажного жилья, в том числе индивидуального жилищного строительства: 2015 год -12,4%, 2016 год -6,2%, 2017 год -100%, 2018 год -100%, 2019 год -4,7%.</p> <p>5. Средняя стоимость одного квадратного метра жилья: 2015 год -36430 руб., 2016 год -38688,66 руб., 2017 год -38688,66 руб., 2018 год -38688,66 руб., 2019 год -38688,66 руб.</p> <p>6. Снижение средней стоимости одного квадратного метра жилья, до 14,2%</p> <p>7. Уровень обеспеченности населения жильем к 2019 году до 23,31 кв.м на чел.</p> <p>8. Коэффициент доступности жилья к 2019 году до 3,1.</p> <p>9. Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда: 2015 год- 163 чел., 2016 год - 62 чел., 2017 год - 0 чел., 2018 год -92 чел., 2019 год - 121 чел.</p> <p>10. Площадь расселенных помещений: 2015 год -3220,3 кв.м., 2016 год -1140,06 кв.м, 2017 год -0 кв.м, 2018 год -2074,5 кв.м, 2019 год -2655,2 кв.м.</p> <p>11. Количество расселяемых жилых помещений: 2015 год -85 шт., 2016 год -23 шт., 2017 год -0 шт., 2018 год -46 шт., 2019 год - 60 шт.</p> <p>12. Количество свидетельств , выданных молодым семьям-0 шт.</p> <p>13. Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия - 0</p> <p>14. Инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших социальную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета - 2 чел., в т.ч. в 2015 – 1 чел., в 2016 – 0 чел, в 2017 -1 чел.</p> <p>15. Семей стоящих в очереди на улучшение жилищных условий до 215.</p> <p>16. Доля семей, обеспеченных жилыми помещениями, к общему количеству семей, стоящих в очереди на улучшение жилищных условий -2,33%.</p> <p>17. Детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обеспеченных жилыми помещениями - 23 человека.</p> <p>18. Детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, имеющих и не реализовавших право на обеспечение жилыми помещениями- до 0 человек.</p> <p>19. Доля граждан, получивших субсидию на оплату жилого</p>					

1.Общая характеристика сферы деятельности, в рамках которой реализуется муниципальная программа, в том числе основные проблемы в указанной сфере

На 1 января 2014 года в очереди в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в городском округе Рошаль стоит 241 семья, из которых 186 семей состоят в очереди более 15 лет.

Сохраняется напряженность в обеспечении жильем отдельных категорий граждан, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленных социальных стандартов.

По-прежнему приобретение и строительство жилья с использованием рыночных механизмов остаются доступными лишь ограниченному кругу семей.

Остро жилищная проблема стоит и перед гражданами, относящимися к категории инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов. Их финансовые возможности ограничены, так как в подавляющем большинстве они имеют низкие доходы и не имеют личных накоплений.

На 01.10.2014 в списки граждан, относящихся к отдельным категориям ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в жилом помещении, по городскому округу Рошаль включены, 3 участника боевых действий, 2 инвалида, 1 семья, имеющая ребенка-инвалида.

Обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, осуществляется с целью выполнения полномочий, которыми органы местного самоуправления городских округов наделены в соответствии с частью 1 статьи 4 Закона Московской области от 26.07.2006 N 125/2006-ОЗ "Об обеспечении жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов" с соответствующим правом на финансовое обеспечение исполнения государственных полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Московской области за счет средств федерального бюджета.

По состоянию на 01.01.2014 в городском округе Рошаль 102 человека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях и в государственных учреждениях Московской области. При этом одним из наиболее важных и сложных вопросов в области защиты прав и законных интересов, социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, требующих первоочередного решения, остается обеспечение таких детей жилыми помещениями.

Особенно остро жилищная проблема стоит перед молодыми семьями, их финансовые возможности ограничены, так как в подавляющей массе они имеют низкие доходы и не имеют накоплений.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит снизить затраты граждан на приобретение (строительство) жилого помещения, тем самым повышая уровень доступности жилья, обеспечить граждан качественным жильем, а также снизить количество граждан, стоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях.

Сегодня в аварийных жилых домах, признанных таковыми в установленном законодательством порядке, проживают 265 семей (более 500 человек). Для решения проблемы переселения граждан из аварийного жилого фонда необходимы значительные финансовые ресурсы.

Современное состояние территории городского округа требует комплексного и системного подхода к осуществлению жилищного строительства, в первую очередь малоэтажного и индивидуального.

Программа включает в себя комплекс правовых, финансовых и организационных мероприятий по обеспечению оптимального развития застроенных территорий и комплексного освоения территорий в целях социально-экономического развития городского округа Рошаль путем сноса аварийных (ветхих), строительства новых и реконструкции

существующих зданий, строений, сооружений, развития социально-бытовой и инженерной инфраструктуры.

2. Прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы

Приведенная выше характеристика текущего состояния, основные проблемы в сфере создания комфортных условий проживания для жителей городского округа Рошаль определяют новую стратегию развития жилищной политики городского округа, основанную на следующих приоритетах:

поддержка отдельных категорий граждан, определенных законодательством, в улучшении жилищных условий за счет средств бюджетов всех уровней в пределах установленных социальных стандартов и в соответствии с объемом государственных обязательств;

развитие нормативной правовой базы, создающей правовые, экономические, социальные и организационные предпосылки для решения жилищной проблемы в городском округе Рошаль.

По каждому приоритетному направлению предусмотрена реализация конкретных мероприятий в рамках соответствующих подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы, при проведении которых будут сконцентрированы основные финансовые и организационные усилия.

При этом к рискам реализации муниципальной программы, которыми может управлять Муниципальный заказчик, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести операционные риски, связанные с ошибками управления реализацией муниципальной программы, в том числе отдельных ее исполнителей, неготовности организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных муниципальной программой, что может привести к неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий или задержке в их выполнении. Данный риск обусловлен большим количеством участников реализации мероприятий муниципальной программы.

Риск финансового обеспечения муниципальной программы связан с возможным сокращением лимитных обязательств федерального и областного бюджетов, а также бюджета городского округа Рошаль. Однако, учитывая предусмотренные муниципальной программой меры по созданию условий для привлечения средств внебюджетных источников, риск сбоев в ее реализации по причине недофинансирования можно считать умеренным.

3. Описание целей и задач муниципальной программы

Цели, задачи и основные направления реализации муниципальной программы позволяют учесть основные проблемы в приобретении жилья на территории городского округа Рошаль.

Цель муниципальной программы - повышение доступности жилья для отдельных категорий граждан, определенных законодательством Российской Федерации, обеспечение безопасных и комфортных условий проживания в городском округе, которые позволят не только удовлетворить жилищные потребности, но и обеспечить высокое качество жизни в целом.

Задачи муниципальной программы - комплексное освоение и развитие территории в целях жилищного строительства, переселение граждан из аварийного жилищного фонда, улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов.

4. Целевые показатели (индикаторы) в количественном и/ли качественном выражении, характеризующие достижение поставленных целей и задач

Целевые показатели (индикаторы) в количественном и/ли качественном выражении,

характеризующие достижение поставленных целей и задач приведены в приложение № 1 к муниципальной программе.

5. Перечень и краткое описание подпрограмм муниципальной программы

Комплексный характер целей и задач муниципальной программы обуславливают целесообразность использования программно-целевого метода управления для скоординированного достижения взаимоувязанных целей и решения соответствующих задач как в целом по муниципальной программе, так и по ее отдельным блокам.

В состав муниципальной программы включены следующие подпрограммы:

1) подпрограмма "Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа" (приложение N 1 к муниципальной программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на решение вопросов по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в соответствии с Законом Московской области N 248/2007-ОЗ "О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей";

2) подпрограмма "Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов" (приложение N 2 к муниципальной программе).

Подпрограмма предусматривает оказание мер социальной поддержки отдельным категориям ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, в обеспечении жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральными законами от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

3) подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей" (приложение N 3 к муниципальной программе).

Мероприятия подпрограммы предусматривают оказание государственной и муниципальной поддержки молодым семьям, являющимся участниками подпрограммы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

4) подпрограмма "Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг" (приложение N 4 к муниципальной программе).

Мероприятия подпрограммы предусматривают оказание государственной поддержки лицам пожилого возраста, лицам с ограниченными возможностями здоровья, семьям, воспитывающих детей-инвалидов, малообеспеченным, многодетным, неполным семьям, детям-сиротам, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации путем предоставления им субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

5) подпрограмма "Предоставление жилых помещений гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий"(приложение N 5 к муниципальной программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на решение вопросов по обеспечению жилыми помещениями граждан, стоящих в очереди на улучшение жилищных условий в городском округе Рошаль в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

6) подпрограмма "Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке". (приложение N 6 к муниципальной программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на ликвидацию всего аварийного жилищного фонда, расположенного на территории городского округа Рошаль, и переселение граждан из многоквартирных аварийных домов в благоустроенные квартиры.

7) подпрограмма "Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий" (приложение N 7 к муниципальной программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий для массового строительства жилья.

6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Всего на решение задач на весь период действия муниципальной программы за счет всех источников финансирования планируется израсходовать - 438934 тыс. рублей, в том числе:

- по годам реализации:

2015 год - 138560 тыс. рублей;

2016 год – 62535 тыс. рублей;

2017 год – 18470 тыс. рублей;

2018 год – 98803 тыс. рублей;

2019 год – 120566 тыс. рублей;

- по источникам финансирования:

Средства бюджета городского округа Рошаль

2015 год – 32632 тыс. рублей;

2016 год – 17214 тыс. рублей;

2017 год – 500 тыс. рублей;

2018 год - 30014 тыс. рублей;

2019 год – 37334 тыс. рублей.

Средства бюджета Московской области:

2015 год – 66799 тыс. рублей;

2016 год – 14333 тыс. рублей;

2017 год - 17047 тыс. рублей;

2018 год - 68789 тыс. рублей;

2019 год – 83232 тыс. рублей.

Средства федерального бюджета:

2015 год – 923 тыс. рублей;

2016 год – 0 тыс. рублей;

2017 год – 923 тыс. рублей;

2018 год – 0 рублей;

2019 год – 0 рублей.

Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ:

2015 год – 38206 тыс. рублей;

2016 год – 30988 тыс. рублей;

2017 год - 0 рублей;

2018 год – 0 рублей;

2019 год – 0 рублей.

7. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы приведено в приложении № 2 к муниципальной программе.

8. Порядок взаимодействия муниципальных заказчиков подпрограмм с муниципальным заказчиком муниципальной программы

Координатор муниципальной программы взаимодействует с координатором муниципальной подпрограммы.

Отдел жилищного фонда и начисления жилищных субсидий Администрации городского округа Рошаль организует текущее управление реализацией муниципальной программы и взаимодействие с муниципальными заказчиками подпрограмм.

Источники финансирования муниципальной программы – бюджет городского округа Рошаль, бюджет Московской области, федеральный бюджет, средства Фонда содействия реформированию ЖКХ, внебюджетные источники.

Получателями денежных средств являются исполнители мероприятий подпрограмм, которые обеспечивают их целевое использование и определяют исполнителей работ мероприятий.

Исполнители мероприятий муниципальной программы (подпрограмм) готовят и представляют муниципальному заказчику муниципальной программы (подпрограмм) отчеты о реализации муниципальной программы (подпрограмм).

Ответственные за выполнение мероприятий муниципальной программы с учетом данных, представленных исполнителями подпрограмм:

формируют прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограмм);

участвуют в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограмм) в части соответствующего мероприятия;

формируют бюджетные заявки и обоснование включения мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) в бюджет городского округа Рошаль на соответствующий финансовый год и несут ответственность за выполнение мероприятий;

представляют муниципальному заказчику муниципальной программы (подпрограммы) отчет о реализации мероприятий подпрограммы по форме и в сроки, установленные Порядком принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденного постановлением Администрации городского округа Рошаль №458 от 25.07.2014.

9. Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы

Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы приведена в приложении № 3 к муниципальной программе.

10. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Администрацией городского округа Рошаль.

Муниципальный заказчик готовит оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме согласно приложению № 6 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458. Оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы формируется по итогам работы за I полугодие и предоставляется до 20 июля соответствующего года в отдел экономики Администрации городского округа Рошаль и содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования и результатов выполнения мероприятий;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий (при его наличии).

Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы составляется муниципальным заказчиком муниципальной программы согласно приложениям № 6 и №7 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458. Не позднее 20 февраля представляет его в отдел экономики Администрации городского округа Рошаль и направляет годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы с полученным заключением отдела экономики Администрации городского округа Рошаль Главе городского округа Рошаль для утверждения в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Итоговый отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 7 и № 8 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458.

Годовой и итоговый отчеты содержат:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы;

общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования муниципальной программы;

б) таблицу, в которой указываются:

данные об использовании средств бюджета городского округа Рошаль и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому подпрограммному мероприятию;

причины невыполнения мероприятий, не завершенных в утвержденные сроки, и предложения по дальнейшей реализации.

Приложение № 1
к муниципальной программе
городского округа Рошаль
"Жилище" на 2015-2019 годы

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ
"ЖИЛИЩЕ " НА 2015-2019 ГОДЫ

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования, тыс. руб.		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Ед. изм.	Базовое значение показателя	Планируемые значения показателя по годам реализации				
		Бюджет городског о округа Рошаль	Другие источники				2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма I "Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий "											
1.1	Комплексное градостроитель ное планирование территорий в целях массового строительства жилья, в том числе экономического класса, предусматрива ющих обеспечение	2000		Годовой объем ввода жилья	тыс.кв. м.	6,5	3,62	6,5	0,4	0,5	3,4
				Годовой объем ввода жилья экономического класса,	тыс.кв. м.	5,72	3,62	6,5	0,4	0,5	3,4
				Доля годового ввода жилья, соответствующего стандартам экономического класса	%	88,0	100	100	100	100	100

	земельных участков инженерной, социальной и дорожной инфраструктурами										
1.2	Развитие застроенных территорий, обеспечивающее комфортные условия проживания жителей городского округа Рошаль-2015 годы	500		Доля годового ввода малоэтажного жилья, в том числе индивидуального жилищного строительства,	%.	12	12,4	6,2	100	100	14,7
				Средняя стоимость одного квадратного метра жилья	руб.	36000	36430	38689	38689	38689	38689
				Снижение средней стоимости одного квадратного метра жилья	%.	1,18	4,44	2,7	6,5	10,5	14,2
				Уровень обеспеченности населения жильем,	кв.м.-	22,9	23,05	23,27	23,24	23,18	23,31
				Коэффициент доступности жилья	год.	2,5	3,1	3,1	3,1	3,1	3,1
Подпрограмма II "Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке".											
2.	Переселение граждан, проживающих в признанных аварийными	115871	251876	Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда	человек	91	163	62	0	92	121
				Количество расселенных жилых помещений	помещений	50	85	23	0	46	60

	многоквартирных жилых домах			Площадь расселяемых жилых помещений	кв.м.	1843,4	3220,3	1140,06	0	2074,5	2655,2
Подпрограмма III "Обеспечение жильем молодых семей".											
3.	Предоставление молодым семьям социальных выплат			Количество свидетельств, выданных молодым семьям	шт.	0	0	0	0	0	0
				Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия	%	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма IV «Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов».											
4.	Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов	0	1846	Количество инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших социальную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета	чел.	1	1	0	1	0	0
		0	0	Количество ветеранов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, получивших социальную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета	чел.	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма V "Предоставление жилых помещений гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий в городском округе Рошаль".											

5.	Предоставление жилых помещений гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий в городском округе Рошаль	823	0	Количество семей стоящих в очереди на улучшение жилищных условий	семьи	241	235	230	225	220	215
				Доля семей, обеспеченных жилыми помещениями, к общему количеству семей, стоящих в очереди на улучшение жилищных условий в городском округе Рошаль (Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600)	%	1.66	2.560	2.18	2.23	2.27	2.33
Подпрограмма VI «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа».											
6.	Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа жилыми помещениями	0	25548	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обеспеченных жилыми помещениями	чел.	3	7	6	8	2	0
				Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, имеющих и не реализовавших право на обеспечение жилыми помещениями	чел.	0	1	1	1	0	0
Подпрограмма VII «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».											
7.	Организация исполнения государственных полномочий Московской области по обеспечению предоставления гражданам субсидий на	0	41970	Доля граждан получивших субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	%	90	90	90	90	90	90

оплату жилого помещения и коммунальных услуг										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>Корректировка проекта планировки и межевания территории на квартал застройки в районе ул.ул. Свердлова, Химиков, МОГЭС, Лесная городского округа Рошаль в соответствии с мероприятиями Генерального плана городского округа Рошаль, формирование и предоставление земельных участков, обеспеченных градостроительной документацией</p>	<p>Средства бюджета городского округа Рошаль</p>	<p>Расчет произведен на основании усредненных показателей стоимости аналогичных видов работ</p>	1000,0		0	500,0	500,0		
	<p>Другие источники</p>								
<p>Участие в конкурсном отборе проектов комплексного освоения в целях жилищного строительства для</p>	<p>Средства бюджета городского округа Рошаль</p>	<p>Расчет произведен на основании проектно – сметного метода и усредненных показателей стоимости аналогичных видов работ</p>							

получения государственной поддержки в рамках Федеральной целевой программы "Жилище"	Другие источники								
Реализация проектов комплексного освоения в целях жилищного строительства	Средства бюджета городского округа Рошаль								
	Другие источники								
Определение границ территории элемента планировочной структуры (квартала, микрорайона) или его части (частей), границ смежных элементов планировочной структуры или их частей), подлежащей развитию застроенных территорий	Средства бюджета городского округа Рошаль								
	Другие источники								

Принятие решения и Заключение договоров о развитии застроенных территорий правобережной части городского округа Рошаль по результатам аукциона	Средства бюджета городского округа Рошаль								
	Другие источники								
Подготовка проекта планировки застроенной территории, включая проект межевания застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии, подготовка градостроительных планов земельных	Средства бюджета городского округа Рошаль								
	Другие источники								
Предоставление земельных участков для строительства	Средства бюджета городского округа Рошаль		0		0				

лицам, с которыми заключен договор о развитии застроенной территории	Другие источники								
Реализация заключенных договоров о развитии застроенных территорий	Средства бюджета городского округа Рошаль								
	Другие источники								
Подпрограмма II "Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке".									
Приобретение жилых помещений для переселения граждан	Бюджет Московской области (в рамках адресной программы Московской области "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Московской области на 2013-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 09.04.2013 № 230/13)	$V_{ф ср i} = C \times PЖi$, где: C - стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья по Московской области в соответствии с <u>приказом</u> Министерства регионального развития Российской Федерации; PЖi - расселяемая площадь жилых помещений в городском округе Рошаль на соответствующем этапе реализации подпрограммы $Ср ф i = Ср ф / V_{ф ср} \times V_{ф ср i}$, Ср ф i - субсидия бюджету городского округа Рошаль, сформированная за счет средств Фонда, на соответствующем этапе реализации подпрограммы; Ср ф - средства Фонда, выделенные Московской области на расселение аварийного жилищного фонда на соответствующем этапе реализации подпрограммы;	469368	119574	48202	0	87710	112261	

		<p>V ф ср - общая потребность в финансовых средствах в соответствующем этапе реализации подпрограммы:</p> <p>V ф ср i - потребность городского округа Рошаль в финансовых средствах для приобретения жилья под переселение на соответствующем этапе реализации подпрограммы</p>							
Подпрограмма III "Обеспечение жильем молодых семей".									
Решение вопросов по предоставлению молодым семьям социальных выплат	<p>Бюджет Московской области(в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Московской области "Жилище"», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 23.08.2013 № 655/34 в редакции от 09.06.2014 № 437/18)</p>	<p>Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:</p> <p>для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв.м.;</p> <p>для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей), по 18 кв.м. на каждого члена семьи.</p> <p>Средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:</p> $\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ}, \text{ где}$ <p>СтЖ - средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;</p>							

		<p>Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу Рошаль, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы;</p> <p>РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы.</p> <p>Размер социальных выплат, осуществляемый за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Московской области и средств муниципальных образований Московской области составляет не менее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 30 процентов средней стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы - для молодых семей, не имеющих детей; - 35 процентов средней стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы - для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более. 							
Подпрограмма IV «Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов».									
Решение вопросов по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных	Бюджет Московской области(в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-	$ОФР = Нпл \times СРС \times Ч$, ОФР - объем финансовых ресурсов; Нпл - норматив площади жилого помещения, предусмотренный действующим законодательством для обеспечения отдельных категорий граждан (максимальная площадь - 18 кв. м, для категорий	1846	923		923			

категорий граждан	инвалидов" государственной программы Московской области "Жилище" утвержденной постановлением Правительства Московской области от 23.08.2013 № 655/34 в редакции от 09.06.2014 № 437/18)	граждан, установленных ч.2, ст.1 Закона Московской области от 26.07.2006 №125/2006-ОЗ): СРС - стоимость 1 кв. м общей площади жилья по Московской области, установленная федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, на III квартал 2014 года приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 15.07.2014 №387/пр., Ч -численность граждан							
Подпрограмма V"Предоставление жилых помещений гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий "									
Приобретение жилых помещений	Средства бюджета городского округа Рошаль	Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер приобретаемого жилого помещения -14 кв.м., норма предоставления жилого помещения, установлена решением Совета депутатов городского округа Рошаль от 27.04.2005 № 3/63 «О норме предоставления и учетной норме площади жилого помещения в городе Рошале»: Стоимость жилья, определяется по формуле: СтЖ = Н × РЖ, где СтЖ - стоимость жилья, Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу Рошаль, определяемый	924.13	823	823				

		уполномоченным Правительством Московской области органом; РЖ - размер общей площади жилого помещения.							
Подпрограмма VI «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа».									
Решение вопросов по обеспечению жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа	Бюджет Московской области (в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа» государственной программы Московской области «Жилище», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 23.08.2013 № 655/34 в редакции от 09.06.2014 № 437/18)	ОФР = Нпл x СРС x Ч. ОФР - объем финансовых ресурсов; Нпл - норматив площади жилого помещения, предусмотренный действующим законодательством для обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа (максимальная площадь - 33 кв. м); СРС - средняя рыночная стоимость 1 кв. м жилой площади в городском округе Рошаль (утверждается региональным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Московской области); Ч - численность граждан	25548	7246	6863	9151	2288		
Подпрограмма VII «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».									
Решение вопросов по предоставлению	Бюджет Московской области на	В соответствии с методикой расчета субвенции на организацию предоставления гражданам	41970	9994	7470	7896	8305	8305	

<p>гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг</p>	<p>основании Закона Московской области от 12.12.2013 №152/2013-ОЗ (ред. от 10.07.2014) «О бюджете Московской области на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016года»</p>	<p>Российской Федерации, имеющим место жительства в Московской области, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, определенной Законом Московской области №110/2007-ОЗ от 13.07.2007г.</p>							
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ
"ЖИЛИЩЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РОШАЛЬ" В 2015-2019 ГОДАХ

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчёта
1	Годовой объем ввода жилья	<p>При расчете значения целевого показателя применяются данные о вводе жилья . Источник данных - Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Московской области (далее - орган государственной статистики).</p> <p>Значение целевого показателя ежегодно рассчитывается органом государственной статистики.</p>
2	Годовой объем ввода жилья экономического класса,	<p>При расчете значения целевого показателя применяются данные о вводе жилья, соответствующего установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти стандартам экономического класса, по муниципальным образованиям Московской области.</p>
3	Доля годового ввода жилья, соответствующего стандартам экономического класса	<p>При расчете значения целевого показателя применяются следующие данные:</p> <p>о вводе жилья, соответствующего установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти стандартам экономического класса, по муниципальным образованиям Московской области. Источник данных - органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области;</p> <p>об общем объеме ввода жилья в Московской области, об общем объеме ввода жилья в городском округе Рошаль. Источник данных - орган государственной статистики.</p>

		<p>Значение целевого индикатора рассчитывается как отношение объема годового ввода, соответствующего установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти стандартам экономического класса, к общему объему годового ввода жилья в Московской области.</p>
4	<p>Доля годового ввода малоэтажного жилья, в том числе индивидуального жилищного строительства,</p>	<p>При расчете значения целевого показателя применяются следующие данные:</p> <ul style="list-style-type: none"> о вводе малоэтажного жилья, в том числе индивидуального жилищного строительства, в Московской области. В состав ввода малоэтажного жилья включается ввод жилых домов и многоквартирных домов с количеством этажей не более 3. <p>Источник данных - орган государственной статистики;</p> <ul style="list-style-type: none"> об общем объеме ввода жилья в Московской области. <p>Источник данных - орган государственной статистики.</p> <p>Значение целевого индикатора ежегодно рассчитывается как отношение объема годового ввода малоэтажного жилья, в том числе индивидуального жилищного строительства, в Московской области к общему объему годового ввода жилья в Московской области.</p>
5	<p>Средняя стоимость одного квадратного метра жилья</p>	<p>Значение целевого показателя рассчитывается по прогнозным данным Минэкономразвития России.</p>
6	<p>Снижение средней стоимости одного квадратного метра жилья,</p>	<p>При расчете значения целевого показателя применяются данные о средней стоимости одного квадратного метра жилья (тыс. рублей) на первичном рынке жилья.</p> <p>Источник данных - орган государственной статистики.</p> <p>Целевой показатель рассчитывается как отклонение среднего значения стоимости одного квадратного метра жилья по Московской области от средней стоимости одного квадратного метра жилья в 2011 году, с учетом индекса-дефлятора на соответствующий год по виду экономической деятельности "строительство", выраженное в процентах.</p>
7	<p>Уровень обеспеченности населения жильем,</p>	<p>При расчете целевого показателя применяются данные об обеспеченности населения жильем. Источник данных - орган государственной статистики.</p>

		<p>Значение целевого показателя ежегодно рассчитывается органом государственной статистики.</p> <p>В случае если на дату расчета значения целевого показателя отсутствуют опубликованные в статистических сборниках данные об обеспеченности населения жильем, целевой показатель рассчитывается по формуле:</p> $ОЖ = \frac{ПЛОЩ}{НАС},$ <p>где: ОЖ - уровень обеспеченности населения жильем в г.Рошаль ПЛОЩ - общая площадь жилищного фонда г. Рошаль на конец года; НАС - общая численность населения на конец года в г.Рошаль.</p>
8	Коэффициент доступности жилья	<p>При расчете значения целевого показателя применяются следующие данные:</p> <p>средняя рыночная стоимость 1 кв. м жилья в Московской области (в рублях в среднем за год). Рассчитывается как среднее арифметическое средних цен на первичном и вторичном рынках жилья. Источник данных - орган государственной статистики;</p> <p>среднедушевые денежные доходы (в рублях в месяц на человека в среднем за год). Источник данных - орган государственной статистики.</p> <p>Алгоритм расчета значения целевого показателя по Московской области.</p> <p>Значение целевого показателя рассчитывается как отношение средней рыночной стоимости стандартной квартиры общей площадью 54 кв. м к среднему годовому совокупному денежному доходу семьи из 3 человек в Московской области.</p> <p>Алгоритм расчета значения целевого показателя в среднем по Московской области.</p> <p>Значение целевого показателя рассчитывается как отношение средней по Московской области рыночной стоимости стандартной квартиры общей площадью 54 кв. м к среднему годовому совокупному денежному доходу семьи из 3 человек.</p>

9	Численность переселенных граждан	Значение целевого показателя рассчитывается путем непосредственного подсчета граждан переселенных из аварийного жилищного фонда городского округа Рошаль.
10	Количество расселенных помещений	Значение целевого показателя рассчитывается путем непосредственного подсчета расселенных помещений аварийного жилищного фонда городского округа Рошаль.
11	Площадь предоставленных помещений	Значение целевого показателя рассчитывается путем суммирования общих площадей жилых помещений предоставленных гражданам.
12	Количество свидетельств, выданных молодым семьям	Значение целевого показателя рассчитывается путем непосредственного подсчета свидетельств, выданных молодым семьям - участницам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»
13	Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия	<p>При расчете значения целевого показателя применяются следующие данные:</p> <p>количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной поддержки в рамках реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Государственной программы;</p> <p>общее количество молодых семей, изъявивших желание принять участие в реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей".</p> <p>Значение целевого показателя рассчитывается как отношение количества молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной поддержки в рамках реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей", к общему количеству молодых семей, изъявивших желание принять участие в реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей"</p>
14	Количество инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших социальную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета	Значение целевого показателя рассчитывается путем непосредственного подсчета инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших социальную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета.

15	Количество ветеранов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, получивших социальную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета	Значение целевого показателя рассчитывается путем непосредственного подсчета ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, получивших социальную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета.
16	Количество семей стоящих в очереди на улучшение жилищных условий	Значение целевого показателя рассчитывается путем непосредственного подсчета граждан, состоящих на в очереди на улучшение жилищных условий
17	Доля семей, обеспеченных жилыми помещениями, к общему количеству семей, стоящих в очереди на улучшение жилищных условий в городском округе Рошаль (Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600)	<p>При расчете значения целевого показателя применяются следующие данные:</p> <ul style="list-style-type: none"> о количестве семей, стоящих в очереди на улучшение жилищных условий и обеспеченных жильем; об общем количестве семей, стоящих в очереди на улучшение жилищных условий. <p>Целевой показатель рассчитывается как отношение количества семей, стоящих в очереди на улучшение жилищных условий, обеспеченных жильем, к общему количеству семей, стоящих в очереди на улучшение жилищных условий.</p>
18	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обеспеченных жилыми помещениями	Значение целевого показателя рассчитывается путем непосредственного подсчета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обеспеченных жилыми помещениями.
19	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, имеющих и не реализовавших право на обеспечение жилыми помещениями	<p>При расчете значения целевого показателя применяются данные Министерства образования Московской области по муниципальным образованиям Московской области о количестве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, у которых право на получение жилого помещения возникло и не реализовано.</p> <p>Данные сведения формируются путем анализа списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, по муниципальным районам и городским округам Московской области и отчетов муниципальных образований Московской области о расходовании субвенций из бюджета Московской</p>

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА I
«КОМПЛЕКСНОЕ ОСВОЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ
УЧАСТКОВ В ЦЕЛЯХ ЖИЛИЩНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА И РАЗВИТИЕ ЗАСТРОЕННЫХ
ТЕРРИТОРИЙ»

Паспорт подпрограммы
«Комплексное освоение земельных участков в целях
жилищного строительства и развитие застроенных территорий»

Наименование подпрограммы	«Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий» (далее-подпрограмма)						
Цель подпрограммы	Обеспечение комплексного освоения и развития застроенных территорий для массового строительства жилья, отвечающего требованиям современных стандартов качества. Стимулирование инвестиционной активности в жилищном строительстве. Строительство нового жилья, создание необходимой социальной, коммунально-бытовой и инженерной инфраструктуры.						
Задачи подпрограммы	Комплексное градостроительное планирование территорий и освоение земельных участков в целях массового строительства жилья экономического класса, предусматривающих обеспечение земельных участков инженерной, социальной и дорожной инфраструктурами. Развитие застроенных территорий, обеспечивающее комфортные условия проживания жителей городского округа Рошаль						
Координатор подпрограммы	Заместитель Главы Администрации городского округа Рошаль Никитцев А.С.						
Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Рошаль						
Сроки реализации подпрограммы	2015 - 2019 годы						
Источники финансирования подпрограммы	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	Итого
	Всего: в том числе:		0	500	500		1000
	Средства бюджета городского округа Рошаль		0	500	500		1000
	Средства бюджета Московской области						
Средства федерального бюджета							

	Внебюджетные источники						
Планируемые результаты реализации подпрограммы							

1. Годовой объем ввода жилья:
 2015 год -3,62 тыс.кв.м, 2016 год -6,5 тыс.кв.м, 2017 год -0,4 тыс.кв.м, 2018 год -0,5 тыс.кв.м, 2019 год -3,4 тыс.кв.м.

2. Годовой объем ввода жилья экономического класса:
 2015 год -3,62 тыс. кв.м, 2016 год -6,5 тыс.кв.м, 2017 год -0,4 тыс.кв.м, 2018 год -0,5 тыс.кв.м, 2019 год -3,4 тыс.кв.м.

3. Доля годового ввода жилья, соответствующего стандартам экономического класса:
 2015 год -100 %, 2016 год -100 %, 2017 год -100 %, 2018 год -100 %, 2019 год -100 %.

4. Доля годового ввода малоэтажного жилья, в том числе индивидуального жилищного строительства:
 2015 год -12,4%, 2016 год -6,2%, 2017 год -100%, 2018 год -100%, 2019 год -14,7%.

5. Средняя стоимость одного квадратного метра жилья:
 2015 год -36430 руб., 2016 год -38689 руб., 2017 год -38689 руб., 2018 год -38689 руб., 2019 год -38689 руб.

6. Снижение средней стоимости одного квадратного метра жилья, до 14,2%

7. Уровень обеспеченности населения жильем к 2019 году до 23,04 кв.м на чел.

8. Коэффициент доступности жилья к 2019 году с 2,5 до 1,8.

1. Описание целей и задач подпрограммы

Цели и задачи подпрограммы определяются долгосрочными стратегическими целями и приоритетными задачами для Администрации городского округа Рошаль и направлены на комплексное решение проблемы развития жилищной сферы, обеспечивающее доступность жилья для граждан, безопасные и комфортные условия проживания в нем.

Основной целью подпрограммы является обеспечение комплексного освоения территорий, а также развитие застроенных территорий для массового строительства жилья, отвечающего требованиям современных стандартов качества, стимулирование инвестиционной активности в жилищном строительстве.

Реализация подпрограммы рассчитана на период 2015 - 2019 годов.

2. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы

Основными проблемами в сфере жилищного строительства в г. Рошаль, наряду с отсутствием земельных участков, обустроенных инженерной и транспортной инфраструктурой, являются отсутствие механизмов привлечения частных инвестиционных и кредитных ресурсов в строительство и модернизацию инженерной инфраструктуры.

Строительные площадки с минимальными затратами на их подготовку к строительству на территории городского округа Рошаль отсутствуют. Многие территории требуют дополнительных капитальных затрат на подготовку земельных участков под строительство (очистка местности и инженерная подготовка), строительство объектов социальной и транспортной инфраструктур.

Современное состояние территории городского округа требует комплексного и системного подхода к осуществлению жилищного строительства, в первую очередь малоэтажного и индивидуального.

Подпрограмма включает в себя комплекс правовых, финансовых и организационных мероприятий по обеспечению оптимального развития застроенных территорий и комплексного освоения территорий в целях социально-экономического развития городского округа Рошаль путем сноса аварийных (ветхих), строительства новых и реконструкции существующих зданий, строений, сооружений, развития социально-бытовой и инженерной инфраструктуры.

Наибольшую долю ветхого жилищного фонда на территории городского округа Рошаль составляют малоэтажные жилые дома, расположенные внутри кварталов на значительных площадях.

Существующее жилищное строительство на территории городского округа Рошаль ведется точно за счет средств частных инвесторов.

Принятие подпрограммы позволит осуществить снос ветхого и аварийного жилищного фонда, расположенного на территориях, подлежащих развитию, расселение граждан в новые благоустроенные территории, со строительством на освобождающейся территории нового жилья, отвечающего современным требованиям, а также объектов социальной, коммунально-бытовой и инженерной инфраструктур. Реализация мероприятий Подпрограммы повысит уровень жизни населения, улучшит градостроительные показатели и архитектурную выразительность застройки, инвестиционную привлекательность городского округа.

Развитие застроенных территорий производится в границах жилого квартала (части квартала) при наличии на территории аварийных жилых домов, подлежащих сносу, многоквартирных домов, снос, реконструкция которых планируется на основании муниципальной программы по ликвидации ветхого жилищного фонда, а также иных объектов, не соответствующих градостроительным регламентам.

Подпрограмма должна обеспечить комплексный подход к формированию строительства жилья экономического класса, системной застройке территорий.

Учитывая невозможность решения вопроса обеспечения территории, планируемой под комплексное освоение территорий и развитие застроенных территорий, коммунальной, инженерной и транспортной инфраструктурой, объектами социального обеспечения полностью ни за счет средств местного бюджета, ни за счет средств застройщиков, предполагается осуществление комплекса мероприятий, предусматривающих обеспечение участков,

инженерной инфраструктуры путём предоставления субсидий из областного бюджета местному бюджету.

3. Описание целевых показателей (индикаторов) в количественном и/или качественном выражении, характеризующих достижение поставленных целей и задач

Целевые показатели (индикаторы) в количественном и/или качественном выражении, характеризующие достижение поставленных целей и задач приведены в приложение № 1 к муниципальной программе.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы отражено в приложении №2 к муниципальной программе.

5. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия подпрограммы с заказчиком муниципальной программы

Координатор подпрограммы взаимодействует с координатором муниципальной программы.

Муниципальный заказчик подпрограммы организует текущее управление реализацией подпрограммы и взаимодействие с исполнителями подпрограммы.

Источники финансирования подпрограммы – бюджет городского округа Рошаль,

Получателями средств бюджета городского округа Рошаль являются исполнители мероприятий подпрограммы, которые обеспечивают их целевое использование и определяют исполнителей работ мероприятий.

Исполнители мероприятий подпрограммы готовят и представляют муниципальному заказчику подпрограммы отчеты о реализации подпрограммы.

Ответственные за выполнение мероприятий подпрограммы с учетом данных, представленных исполнителями подпрограммы:

формируют прогноз расходов на реализацию мероприятий подпрограммы;

участвуют в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

формируют бюджетные заявки и обоснование включения мероприятий подпрограммы в бюджет городского округа Рошаль на соответствующий финансовый год и несут ответственность за выполнение мероприятий;

6. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограммы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Администрацией городского округа Рошаль.

Муниципальный заказчик готовит оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме согласно приложению № 6 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458. Оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы формируется по итогам работы за 1 полугодие и предоставляется до 20 июля соответствующего года в отдел экономики Администрации городского округа Рошаль и содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования и результатов выполнения мероприятий;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий (при его наличии).

Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы составляется муниципальным заказчиком муниципальной программы согласно приложениям № 6 и №7 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от

городского округа Рошаль и направляет годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы с полученным заключением отдела экономики Администрации городского округа Рошаль Главе городского округа Рошаль для утверждения в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Итоговый отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 7 и № 8 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458.

Годовой и итоговый отчеты содержат:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы;

общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования муниципальной программы;

б) таблицу, в которой указываются:

данные об использовании средств бюджета городского округа Рошаль и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому подпрограммному мероприятию;

причины невыполнения мероприятий, не завершающихся в утвержденные сроки, и предложения по дальнейшей реализации.

7.Перечень мероприятий подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы отражен в приложении к подпрограмме.

			ые источники								инвесторы (победители аукциона)	
1. 1. 2	<i>Мероприятие 2.</i> Внесение изменений в проект планировки и межевания территории на квартал застройки в районе ул.ул. Свердлова, Химиков, МОГЭС, Лесная городского округа Рошаль в соответствии с мероприятиями Генерального плана городского округа Рошаль,	1.Принятие решения о разработке проектов планировки. 2.Согласование и утверждение проектов планировки и межевания территории и градостроительных планов земельных участков.	Итого	2016								Наличие утвержденного проекта планировки. Наличие градостроительных планов под строительство объектов
			Средства бюджета городского округа Рошаль		В пределах средств бюджета г.о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль							
			Средства бюджета Московской области		В пределах средств бюджета Московской области, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности правительства Московской области							
			Средства федерального бюджета									
			Внебюджетные источники		Финансирование мероприятия за счет средств лица, заключившего договор на комплексное освоение территорий							
1. 2	<i>Основное мероприятие 2.</i> Участие в конкурсном отборе проектов комплексного освоения в целях жилищного строительства для получения государственной поддержки в рамках	1.Формирование заявки г.о. Рошаль на участие в конкурсном отборе. 2. Заключение Соглашения с государственным заказчиком государственной подпрограммы Московской	Итого	2016- 2018							Отдел городского хозяйства, отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа	Построенная инженерная инфраструктура
			Средства бюджета городского округа Рошаль									
			Средства бюджета Московской области		В пределах средств, предусмотренных государственной программой Московской области «Жилище»							

областной целевой программы "Жилище"	области «Жилище» о предоставлении из областного бюджета на софинансирование расходных обязательств Администрации г.о. Рошаль (срок исполнения-в текущем финансовом году)	Средства федерального бюджета								Рошаль		
		Внебюджетные источники										
1. 2. 1	<i>Мероприятие 1.</i> Капитальные вложения муниципальные объекты коммунальной и транспортной инфраструктуры, в том числе для многодетных семей	1. Разработка проектной документации. 2. Подготовка разрешительных документов на строительство объектов	Итого									
			Средства бюджета городского округа Рошаль									
			Средства бюджета Московской области	В пределах средств, предусмотренных государственной программой Московской области «Жилище»								
			Средства федерального бюджета									
			Внебюджетные источники									

1. 3	<i>Основное мероприятие 3.</i> Освоение территорий в рамках реализации проектов комплексного освоения в целях жилищного строительства	Заключение соглашения с правительством Московской области о предоставлении субсидии.	Итого	2015-2019							Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Московской области, Администрация г.о. Рошаль, победители аукциона (инвесторы)	Построены многоквартирные жилые дома, объекты социальной, коммунально-бытовой и инженерной инфраструктуры
			Средства бюджета городского округа		В пределах средств бюджета г.о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль							
			Средства бюджета Московской области		В пределах средств, предусмотренных государственной программой Московской области «Жилище»							
			Средства федерального бюджета									
			Внебюджетные источники		Финансирование мероприятия за счет средств лица, заключившего договор на комплексное освоение территорий							
1. 3. 1	<i>Мероприятие 1</i> Строительство жилых домов, объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры	1.Разработка проектной документации на объекты капитального строительства. 2. Строительство объектов.	Итого									Построены многоквартирные жилые дома, объекты социальной, коммунально-бытовой и инженерной инфраструктуры
			Средства бюджета городского округа									
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Внебюджетные источники		Финансирование мероприятия за счет средств лица, заключившего договор на комплексное освоение территорий							
2.	<i>Задача 2</i>	Подготовка	Итого	2015	0		0				Министерство	Постановлен

				источники									
2. 2.	<i>Основное мероприятие 2.</i> Освоение территорий в рамках реализации договора о развитии застроенных территорий	1. Ликвидация ветхого и аварийного жилищного фонда. 2. Строительство благоустроенного жилищного фонда, объектов коммунально-бытовой и инженерной инфраструктуры строительство объектов социальной сферы (при необходимости)	Итого	2015-2019								Администрация городского округа Рошаль, лица, заключившие договор на развитие застроенных территорий	Расселенные ветхие многоквартирные дома.
			Средства бюджета городского округа Рошаль										
			Средства бюджета Московской области										
			Средства федерального бюджета										
			Внебюджетные источники		Финансирование мероприятий за счет средств лица, заключившего договор на развитие застроенных территорий								
2. 2. 1	<i>Мероприятие 1.</i> Строительство жилых домов, объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры	1. Разработка проектно-сметной документации на объекты капитального строительства. 2. Подготовка разрешительных документов на строительство объектов. 3. Строительство объектов.	Итого									Построены многоквартирные жилые дома, объекты социальной, коммунально-бытовой и инженерной инфраструктуры	
			Средства бюджета городского округа Рошаль										
			Средства бюджета Московской области										
			Средства федерального бюджета										
			Внебюджетные источники		Финансирование мероприятий за счет средств лица, заключившего договор на развитие застроенных территорий								

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА II
«ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ
МНОГОКВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМОВ,
ПРИЗНАННЫХ АВАРИЙНЫМИ В
УСТАНОВЛЕННОМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ
ПОРЯДКЕ»

Паспорт
подпрограммы " Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке"

Наименование подпрограммы	"Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке " (далее - подпрограмма)						
Цель подпрограммы	Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан, обеспечение переселения жителей из аварийных многоквартирных жилых домов						
Задачи подпрограммы	Обеспечение переселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде городского округа Рошаль, в благоустроенные жилые помещения						
Координатор подпрограммы	Заместитель Главы Администрации городского округа Рошаль Глухова А.С.						
Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел жилищного фонда и начисления жилищных субсидий Администрации городского округа Рошаль						
Сроки реализации подпрограммы	2015-2019 годы						
Источники финансирования подпрограммы	Источник финансирования	Расходы, тыс. рублей					
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	Итого
	Всего:	119574	48202	0	87710	112261	367747
	в том числе:						
	Средства бюджета городского округа Рошаль	31809	17214	0	29514	37334	115871
Средства бюджета Московской области	49559	0	0	58196	74927	182682	
Средства фонда содействия реформированию ЖКХ	38206	30988	0	0	0	69194	
Планируемые результаты реализации подпрограммы	<p>Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонд: 2015 год- 163 чел., 2016 год -62 чел., 2017 год - 0 чел., 2018 год -92 чел., 2019 год -121 чел.</p> <p>Площадь расселенных помещений:2015 год -3220,3 кв.м., 2016 год - 1140,06 кв.м, 2017 год - 0 кв.м, 2018 год - 2074,5 кв.м, 2019 год - 2655,2 кв.м.</p> <p>Количество расселяемых жилых помещений:</p>						

2015 год -85, 2016 год -23, 2017 год -0, 2018 год -46, 2019 год -60.
--

1. Описание целей и задач подпрограммы

В настоящее время на территории городского округа Рошаль находятся 33 жилых дома общей площадью **12245** тыс. кв. м относящихся к категории аварийного жилья. В аварийном жилищном фонде проживает 268 семей численностью более **616** человек (приложение N 1 к подпрограмме), в том числе:

до 1 января 2012 года признаны аварийными 11 жилых домов, общей площадью 5,1 тыс.кв.м.;

после 1 января 2012 года признаны аварийными 23 домов, общей площадью **9,0** тыс.кв.м.

Проблема обеспечения безопасным и комфортным жильем граждан, продолжающих проживать в жилищном фонде с высоким уровнем физического износа в процессе его эксплуатации, продолжает оставаться в числе первостепенных. Отмечается устойчивая тенденция роста аварийного жилищного фонда в силу естественного старения зданий и недостаточного выделения бюджетных средств для надлежащего финансирования капитального ремонта и текущего содержания жилищного фонда.

Настоящая подпрограмма предусматривает оказание организационной и финансовой поддержки городскому округу Рошаль по переселению граждан из домов, признанных в установленном порядке аварийными, в рамках реализации задач, поставленных Президентом Российской Федерации в Указе от 07.05.2012 N 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг", в том числе с учетом сферы действия Федерального закона от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства" (далее - Федеральный закон), а также организационное обеспечение мероприятий, связанных с инвентаризацией городским округом Рошаль жилищного фонда с высоким уровнем физического износа и направленных на своевременное и поэтапное решение проблемы ликвидации жилищного фонда с признаками непригодности для проживания в связи с физическим износом в процессе его эксплуатации.

Основными целями подпрограммы являются:

создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан;

финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из аварийных многоквартирных жилых домов.

Основными задачами Подпрограммы являются:

координация решения финансовых и организационных вопросов расселения аварийных многоквартирных жилых домов;

переселение граждан, проживающих в признанных аварийными многоквартирных жилых домах.

2. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы

Предоставление жилых помещений осуществляется в соответствии со статьями 32 и 86 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Участником подпрограммы является городской округ Рошаль, выполнивший условия, предусмотренные пунктами 9.1, 9.8 части 1 статьи 14 Федерального закона, и предоставившее гарантии по софинансированию мероприятий подпрограммы.

Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание организационной и финансовой поддержки муниципальному образованию городского округ Рошаль на переселение граждан из аварийных многоквартирных жилых домов.

В процессе исполнения подпрограммы гражданам, выселяемым из жилых помещений в аварийном многоквартирном жилом доме, занимаемых по договорам социального найма, в соответствии со статьями 86 и 89 Жилищного кодекса Российской Федерации предоставляются

другие жилые помещения по договору социального найма.

Изъятие жилых помещений в аварийных многоквартирных жилых домах осуществляется в порядке, предусмотренном частями 1-3, 5-9 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством приобретения у застройщиков жилых помещений в многоквартирных домах (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено, включая многоквартирные дома, строящиеся (создаваемые) с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц) или в домах, указанных в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

После внесения соответствующих изменений в подпрограмму расходование средств, предусмотренных подпрограммой, осуществляется Администрацией городского округа Рошаль на выплату лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, выкупной цены в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации и частью 7 статьи 16 Федерального закона при условии наличия у таких лиц в собственности других жилых помещений, пригодных для проживания.

Расходование средств, предусмотренных подпрограммой, осуществляется также на приобретение в соответствии с частью 8 статьи 16 Федерального закона жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками домов, в которых расположены эти помещения, для предоставления их гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, после внесения соответствующих изменений в подпрограмму.

3. Описание целевых показателей (индикаторов) в количественном и/или качественном выражении, характеризующих достижение поставленных целей и задач

Целевые показатели (индикаторы) в количественном и/ли качественном выражении, характеризующие достижение поставленных целей и задач приведены в приложение № 1 к муниципальной программе.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Источниками финансирования подпрограммы являются средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее - Фонд), средства бюджета Московской области и средства бюджета городского округа Рошаль.

Объем финансовых средств на расселение аварийных многоквартирных жилых домов рассчитывается исходя из общей площади жилых помещений, которые необходимо предоставить гражданам в соответствии с жилищным законодательством, и стоимости 1 квадратного метра общей площади жилых помещений по Московской области, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.02.2014 № -67/пр «О стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, предназначенной для определения в 2014 году размера предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, используемой при приобретении жилых помещений в рамках реализации Федерального Закона от 21 июля 2007 г. № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» равной 36430 рублям. Объем необходимых финансовых средств подлежит ежегодной корректировке с учетом изменения предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, используемой при приобретении жилых помещений в рамках реализации Федерального закона, определяемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства (за исключением государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального

строительства) и жилищно-коммунального хозяйства.

Объем долевого финансирования за счет средств бюджета Московской области и средств бюджета городского округа Рошаль переселения граждан из аварийного жилищного фонда рассчитывается в порядке, установленном статьей 18 Федерального закона. Объем софинансирования за счет средств бюджета Московской области и средств бюджетов городского округа Рошаль определяется в долевом соотношении.

Средства бюджета Московской области, в том числе поступившие от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, предоставляются Администрации городского округа Рошаль в форме субсидий из бюджета Московской области.

При приобретении жилых помещений большей площади, чем занимаемые жилые помещения в аварийных домах, разница стоимости общей площади жилых помещений подлежит оплате за счет средств бюджета городского округа Рошаль.

При превышении стоимости 1 квадратного метра общей площади жилых помещений над стоимостью 1 квадратного метра, установленной Министерством регионального развития Российской Федерации, превышение стоимости общей площади жилого помещения, связанное с указанной разницей, подлежит оплате за счет средств бюджета городского округа Рошаль.

Ресурсное обеспечение подпрограммы отражено в приложении №2 к муниципальной программе.

5.Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия подпрограммы с заказчиком муниципальной программы

Координатор подпрограммы взаимодействует с координатором муниципальной программы.

Муниципальный заказчик подпрограммы организует текущее управление реализацией подпрограммы и взаимодействие с исполнителями подпрограммы.

Источники финансирования подпрограммы – средства бюджета городского округа Рошаль, средства бюджета Московской области, средства Фонда содействия реформированию ЖКХ.

Получателями средств бюджета Московской области являются исполнители мероприятий подпрограммы, которые обеспечивают их целевое использование и определяют исполнителей работ мероприятий.

Исполнители мероприятий подпрограммы готовят и представляют муниципальному заказчику подпрограммы отчеты о реализации подпрограммы.

Ответственные за выполнение мероприятий подпрограммы с учетом данных, представленных исполнителями подпрограммы:

формируют прогноз расходов на реализацию мероприятий подпрограммы;

участвуют в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

формируют бюджетные заявки и обоснование включения мероприятий подпрограммы в бюджет городского округа Рошаль на соответствующий финансовый год и несут ответственность за выполнение мероприятий;

6.Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограммы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Администрацией городского округа Рошаль.

Муниципальный заказчик готовит оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме согласно приложению № 6 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N

458. Оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы формируется по итогам работы за 1 полугодие и предоставляется до 20 июля соответствующего года в отдел экономики Администрации городского округа Рошаль и содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования и результатов выполнения мероприятий;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий (при его наличии).

Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы составляется муниципальным заказчиком муниципальной программы согласно приложениям № 6 и №7 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458. Не позднее 20 февраля представляет его в отдел экономики Администрации городского округа Рошаль и направляет годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы с полученным заключением отдела экономики Администрации городского округа Рошаль Главе городского округа Рошаль для утверждения в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Итоговый отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 7 и № 8 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458.

Годовой и итоговый отчеты содержат:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы;

общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования муниципальной программы;

б) таблицу, в которой указываются:

данные об использовании средств бюджета городского округа Рошаль и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому подпрограммному мероприятию;

причины невыполнения мероприятий, не завершенных в утвержденные сроки, и предложения по дальнейшей реализации.

7.Перечень мероприятий подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы отражен в приложении к подпрограмме.

Приложение
к подпрограмме " Переселение граждан
из многоквартирных жилых домов,
признанных аварийными в
установленном законодательством
порядке"

Реестр аварийных домов на территории городского округа Рошаль

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Дата и номер решения о признании дома аварийным	Общая площадь жилых помещений в доме	Количество расселяемых жилых помещений
2015 год				
1	г.Рошаль, ул.Октябрьской революции, д.62	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 29.12.2011 №647	12,1	1
2	г.Рошаль, ул.III Интернационала, д.9	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 30.12.2011 №649	289,5	5
3	г.Рошаль, ул.III Интернационала, д.15	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 30.12.2011 №650	284,8	7
4	г.Рошаль, ул.III Интернационала, д.16	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 30.12.2011 №651	568	16
5	г.Рошаль, ул.III Интернационала, д.17	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 30.12.2011 №652	288,4	8
6	г.Рошаль, ул. Фридриха Энгельса, д.19	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 30.12.2011 №653	392,9	10
7	г.Рошаль, ул. Фридриха	Постановление Администрации городского округа	389,3	12

	Энгельса, д.21	округа Рошаль от 30.12.2011 №654		
8	г.Рошаль, ул. Фридриха Энгельса, д.23	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 30.12.2011 №655	398	11
9	г.Рошаль, ул. Фридриха Энгельса, д.27	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 30.12.2011 №656	288,4	8
10	г.Рошаль, ул.Октябрьской революции, д.5/10	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 30.12.2011 №657	308,9	7
		2016 - 2017 г.г.		
11	г.Рошаль, ул.Карла Либкнехта, д.15	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 31.12.2013 №1028	107	3
12	г.Рошаль, ул.Урицкого, д.75	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 31.12.2013 №1029	327,16	6
13	г.Рошаль, ул.Урицкого, д.5	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 31.12.2013 №1031	117	3
14	г.Рошаль, ул.Урицкого, д.68	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 31.12.2013 №1032	291,5	5
15	г.Рошаль, ул.Свердлова, д.43	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 31.12.2013 №1033	297,4	6
		2017-2018 г.г.		
16	г.Рошаль, ул. Фридриха Энгельса, д.22	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 31.12.2013 №1030	477,8	11
17	г. Рошаль, ул. Свердлова, д.33	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 15.12.2014 №38	428,8	10
18	г. Рошаль, ул. Свердлова, д.34	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 15.12.2014 №39	287,8	5

19	г. Рошаль, ул. Свердлова, д.35	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 15.12.2014 №40	295,1	8
20	г. Рошаль, ул. Свердлова, д.36	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 15.12.2014 №41	293,2	4
21	г. Рошаль, ул. Свердлова, д.37	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 09.10.2014 №32	291,8	8
		2018-2019 г.		
22	г. Рошаль, ул. Свердлова, д.38	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 15.12.2014 №42	302,1	4
23	г. Рошаль, ул. Свердлова, д.39	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 15.12.2014 №43	293,1	7
24	г. Рошаль, ул. Свердлова, д.40	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 15.12.2014 №44	296,7	7
25	г. Рошаль, ул. Свердлова, д.41	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 15.12.2014 №45	300,1	8
26	г. Рошаль, ул. Свердлова, д.42	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 15.12.2014 №46	284,2	7
27	г. Рошаль, ул. Свердлова, д.44	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 15.12.2014 №47	292,9	8
28	г. Рошаль, ул. Свердлова, д.45	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 15.12.2014 №48	300,3	7
29	г. Рошаль, ул. Свердлова, д.46	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 15.12.2014 №49	293,6	6
30	г. Рошаль, ул. Свердлова, д.47	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 15.12.2014 №50	292,2	6
		2019 г.		

31	г.Рошаль, ул.Октябрьской революции, д.50	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 31.12.2013 №1036	2109,2	32
32	г.Рошаль, ул.Коммунаров, д.4	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 31.12.2013 №1034	756,9	15
33	г.Рошаль, ул.Октябрьской революции, д.20	Постановление Администрации городского округа Рошаль от 31.12.2013 №1035	305,4	4

Приложение
к подпрограмме " Переселение граждан
из многоквартирных жилых домов,
признанных аварийными в
установленном законодательством
порядке"

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ МНОГОКВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМОВ,
ПРИЗНАННЫХ АВАРИЙНЫМИ В УСТАНОВЛЕННОМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ ПОРЯДКЕ»

N п/п	Мероприятия по реализации муниципальн ой программы (подпрограмм ы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансиро вания	Срок исполнен ия мероприя тия	Объем финансир ования мероприя тия в текущем финансов ом году (тыс.руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответст венный за выполне ние меропри ятий подпрог раммы	Резуль таты выпол нения меропр иятий подпро грамм ы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Задача 1 Обеспечение переселения граждан, проживающи х в аварийном жилищном фонде городского округа Рошаль,	Итого			72850	367747	119574	48202	0	87710	112261		

	В благоустроенные жилые помещения												
			Средства бюджета городского округа Рошаль		26782	115871	31809	17214	0	29514	37334		
			Средства бюджета Московской области		28937	182682	49559	0	0	58196	74927		
			Средства фонда содействия реформированию ЖКХ		17131	69194	38206	30988	0	0	0		
1.1.	Основное мероприятие Переселение граждан из аварийного жилищного фонда	Приобретение жилых помещений и оформление их в муниципальную собственность (выкуп у собственников жилых помещений, строительство МКД). Срок исполнения - в течение года.	Средства бюджета городского округа Рошаль	2015-2019	26782	115871	31809	17214	0	29514	37334	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль, отдел архитектуры и	Свидетельства о государственной регистрации права на жилые помещения

												градостроительства Администрации городского округа Рошаль	
			Средства бюджета Московской области		28937	182682	49559	0	0	58196	74927		
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ		17131	69194	38206	30988	0	0	0		
1.1. 1.	Мероприятие 1 Приобретение (выкуп у собственников жилых помещений, строительство МКД) с целью переселения граждан из аварийного жилищного фонда	Оформление права муниципальной собственности, заключение соглашений о выкупе жилых помещений, заключение договора социального найма жилого помещения, заключение договора мены жилых помещений.	Средства бюджета городского округа Рошаль	2015-2019				В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность Администрации городского округа Рошаль				Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль, отдел архитектуры и градостроительства	Постановление Администрации городского округа Рошаль о Договоре социального найма,

												ства Админи страции городск ого округа Росаль Отдел жилищн ого фонда и начисле ния жилищн ых субсиди йАдмин истраци и городск ого округа Росаль	догово р мены жилог о помещ ения, соглаш ения о выкупе жилог о помещ ения
	Итого по подпрограмме	Итого		72850	367747	119574	48202	0	87710	112261			
			Средства бюджета городского округа Росаль	26782	115871	31809	17214	0	29514	37334			
			Средства бюджета Московско й области	28937	182682	49559	0	0	58196	74927			
			Средства	17131	69194	38206	30988	0	0	0			

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА III
"ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ"**

Паспорт
подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей"

Наименование подпрограммы	"Обеспечение жильем молодых семей" (далее - Подпрограмма)						
Цель подпрограммы	Улучшение жилищных условий молодых семей						
Задачи подпрограммы	Оказание государственной и муниципальной поддержки путем предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома						
Координатор подпрограммы	Первый заместитель Главы Администрации городского округа Рошаль Глухова А.С.						
Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел жилищного фонда и начисления жилищных субсидий Администрации городского округа Рошаль Московской области						
Сроки реализации подпрограммы	2015-2019 годы						
Источники финансирования подпрограммы	Источник финансирования	Расходы, тыс. рублей					
		2015 год	2016год	2017 год	2018 год	2019 год	Итого
	Всего:						
	в том числе:						
	Средства бюджета городского округа Рошаль						
	Средства бюджета Московской области						
	Средства федерального бюджета						
	Внебюджетные источники						
Планируемые результаты реализации подпрограммы	Количество свидетельств, выданных молодым семьям-0. Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия 0						

1. Описание целей и задач подпрограммы

Поддержка молодых семей в вопросах улучшения жилищных условий является важным направлением жилищной политики в городском округе Рошаль.

Большинство молодых семей городского округа Рошаль, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при его получении. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Основной целью подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" является оказание государственной и муниципальной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях.

Основными задачами подпрограммы являются:

- предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;
- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут обратиться в уполномоченную организацию для оказания услуг по приобретению жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

Отбор уполномоченных организаций осуществляется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, участвующих в реализации Федеральной подпрограммы.

Достижение цели и реализация задач подпрограммы к 2019 году будет осуществляться путем выполнения мероприятий, предусмотренных настоящей подпрограммой.

Оказание поддержки молодым семьям, имеющим место жительства в городском округе Рошаль, в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

2. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется по следующим направлениям:

- нормативное обеспечение реализации подпрограммы;
- финансовое обеспечение реализации подпрограммы;
- организационное обеспечение реализации подпрограммы.

Основными мероприятиями нормативного обеспечения является разработка нормативных правовых актов городского округа Рошаль в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства, определяющими механизмы оказания финансовой поддержки молодым семьям в улучшении ими жилищных условий.

Мероприятиями финансового обеспечения является подготовка необходимых экономических обоснований и расчетов при разработке проектов бюджета городского округа на соответствующий год и плановый период, ежегодное определение объема бюджетных ассигнований, выделяемых городским округам на реализацию подпрограммы.

Организационные мероприятия предусматривают признание молодых семей нуждающимися в жилом помещении, имеющими достаточные доходы, позволяющими получить кредит, либо имеющими в наличии иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты; включение молодых семей в состав участников подпрограммы; формирование списков для участия в Федеральной и Областной подпрограммах, участие городского округа Рошаль в конкурсном отборе муниципальных образований; заключение с государственным заказчиком соглашений о реализации подпрограммы; установление норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты; выдача в установленном порядке молодым семьям свидетельств на приобретение жилья, освоение межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области на реализацию подпрограмм, участие бюджета городского округа Рошаль в софинансировании расходных обязательств Российской Федерации и Московской области в реализации подпрограммы, предоставление в установленный срок и по установленным формам отчетов о ходе выполнения мероприятий подпрограммы.

Перечень мероприятий подпрограммы отражен в приложении к подпрограмме.

3. Участники подпрограммы

Участником подпрограммы может быть молодая семья, возраст супругов в которой не превышает 35 лет, либо неполная семья, состоящая из одного молодого родителя, возраст которого не превышает 35 лет, и одного и более детей и нуждающаяся в улучшении жилищных условий (далее – молодая семья).

Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также не полная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации.

В рамках данной подпрограммы под «нуждающимися» в улучшении жилищных условий понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также другие молодые семьи, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года по основаниям, установленным ст.51 ЖК РФ для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемым по договорам социального найма и имеющие доходы, достаточные для получения ипотечного жилищного кредита или займа.

Условием участия в подпрограмме и предоставления социальной выплаты является письменное согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено по форме согласно приложению к подпрограмме.

Основными принципами реализации подпрограммы являются:

- добровольность участия в программе молодых семей;
- признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий;
- возможность для молодых семей реализовать свое право на улучшение жилищных условий в рамках подпрограммы только один раз.

4. Описание целевых показателей (индикаторов) в количественном и/или качественном выражении, характеризующих достижение поставленных целей и задач

Целевые показатели (индикаторы) в количественном и/ли качественном выражении, характеризующие достижение поставленных целей и задач приведены в приложение № 1 к муниципальной программе.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Источниками финансирования подпрограммы являются:

- средства федерального бюджета и бюджета Московской области;
- средства муниципального бюджета;
- средства банков и других организаций, предоставляющих молодым семьям ипотечные жилищные кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья;
- средства молодых семей.

Средства федерального бюджета могут быть получены при условии участия подпрограммы в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище».

Процентное соотношение размера безвозмездных социальных выплат молодым семьям, выделяемых из разного уровня бюджетов на улучшение жилищных условий в рамках настоящей подпрограммы, определяется в соответствии с постановлением Правительства РФ.

Финансирование подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» рассчитывается исходя из норматива средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на момент выдачи свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание муниципальной поддержки молодым семьям - участницам подпрограммы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Социальная выплата предоставляется на приобретение у любых физических и (или) юридических лиц одного (нескольких) жилого помещения (жилых помещений) или строительство индивидуального жилого дома, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, и может быть использована, в том числе на уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу Рошаль. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с размером общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу Рошаль Московской области ежеквартально утверждается Советом депутатов, но этот норматив не должен превышать величины средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья в Московской области, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв.м.;

для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей), по 18 кв.м. на каждого члена семьи.

Средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$СтЖ = Н Ч РЖ$, где

СтЖ - средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу Рошаль, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы.

Размер социальных выплат, осуществляемый за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Московской области и средств муниципальных образований Московской области составляет не менее:

- 30 процентов средней стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы - для молодых семей, не имеющих детей;

- 35 процентов средней стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы - для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной Советом депутатов муниципальных образований Московской области в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилья. Приобретаемое жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, которой предоставлена социальная выплата.

В первую очередь социальные выплаты будут предоставляться молодым семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 01.03.2005.

Право молодой семьи на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, которое не является ценной бумагой.

Срок действия свидетельства с момента его выдачи, указанной в свидетельстве, составляет 9 месяцев.

Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, рассчитывается Администрацией городского округа Рошаль, указывается в свидетельстве и является неизменным на весь срок его действия. Расчет размера социальной выплаты производится на дату выдачи свидетельства, указанную в свидетельстве.

Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям, на его счет в кредитной организации (далее – банк), отобранной для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям.

Отбор банка для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям, осуществляется государственным заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области. Государственный заказчик определяется Правительством Московской области.

Владелец свидетельства в течение двух месяцев с момента выдачи сдает свидетельство в банк. Для банков, участвующих в реализации подпрограммы, срок действия свидетельства составляет девять месяцев с момента выдачи свидетельства.

Свидетельство, предоставляемое в банк по истечении двухмесячного срока с момента его выдачи, не принимается.

Жилое помещение, приобретенное или построенное молодой семьей, может находиться на территории городского округа Рошаль, либо по решению молодой семьи, на территории любого муниципального образования Московской области.

Перечисление средств социальной выплаты на погашение иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам или займам не допускается.

Администрация городского округа Рошаль информирует молодые семьи о порядке и условиях получения социальной выплаты, предоставляемой по свидетельству.

Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи дополнительных средств - собственных средств или средств ипотечного жилищного кредита или займа, необходимых для оплаты приобретаемого жилого помещения.

Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в рамках реализации подпрограммы устанавливаются государственным заказчиком.

Молодой семье при рождении (усыновлении или удочерении) ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств бюджета Московской области и средств бюджета городского округа Рошаль в размере пяти процентов от расчетной стоимости жилья.

Социальная выплата в случае рождения (усыновления или удочерении) ребенка предоставляется участнику подпрограммы в период с даты выдачи молодой семье свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения до даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, в том числе путем оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

Порядок предоставления пятипроцентной дополнительной социальной выплаты устанавливается Правительством Московской области.

Администрация городского округа Рошаль до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует список молодых семей – участниц подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет государственному заказчику в установленные им сроки. В случае изменения состава молодой семьи и изменение списка- производится уточнение объема средств бюджета городского округа Рошаль.

Ресурсное обеспечение подпрограммы отражено в приложении №2 к муниципальной программе.

6.Порядок взаимодействия ответственного

за выполнение мероприятия подпрограммы с заказчиком муниципальной программы

Координатор подпрограммы взаимодействует с координатором муниципальной программы.

Муниципальный заказчик подпрограммы организует текущее управление реализацией подпрограммы и взаимодействие с исполнителями подпрограммы.

Источники финансирования подпрограммы – средства бюджета городского округа Рошаль, средства бюджета Московской области, средства федерального бюджета, средства банков и других организаций, предоставляющих молодым семьям ипотечные жилищные кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья, средства молодых семей.

Получателями средств бюджета Московской области являются исполнители мероприятий подпрограммы, которые обеспечивают их целевое использование и определяют исполнителей работ мероприятий.

Исполнители мероприятий подпрограммы готовят и представляют муниципальному заказчику подпрограммы отчеты о реализации подпрограммы.

Ответственные за выполнение мероприятий подпрограммы с учетом данных, представленных исполнителями подпрограммы:

формируют прогноз расходов на реализацию мероприятий подпрограммы:

участвуют в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

формируют бюджетные заявки и обоснование включения мероприятий подпрограммы в бюджет городского округа Рошаль на соответствующий финансовый год и несут ответственность за выполнение мероприятий;

7. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограммы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Администрацией городского округа Рошаль.

Муниципальный заказчик готовит оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме согласно приложению № 6 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458. Оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы формируется по итогам работы за I полугодие и предоставляется до 20 июля соответствующего года в отдел экономики Администрации городского округа Рошаль и содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования и результатов выполнения мероприятий;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий (при его наличии).

Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы составляется муниципальным заказчиком муниципальной программы согласно приложениям № 6 и №7 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458. Не позднее 20 февраля представляет его в отдел экономики Администрации городского округа Рошаль и направляет годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы с полученным заключением отдела экономики Администрации городского округа Рошаль Главе городского округа Рошаль для утверждения в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Итоговый отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 7 и № 8 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458.

Годовой и итоговый отчеты содержат:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы;

общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования муниципальной программы;

б) таблицу, в которой указываются:

данные об использовании средств бюджета городского округа Рошаль и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому подпрограммному мероприятию;

причины невыполнения мероприятий, не завершенных в утвержденные сроки, и предложения по дальнейшей реализации.

8. Перечень мероприятий подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы отражен в приложении к подпрограмме.

Приложение к подпрограмме
«Обеспечение жильем молодых семей»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу _____
(адрес места жительства)

паспорт _____, выданный «_____» _____ г.
(серия, номер) (дата выдачи)

_____,
(место выдачи паспорта)

(и) являясь законным представителем _____
(фамилия, имя, отчество)

_____,
проживающего(ей) по адресу _____
(адрес места жительства)

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выданный «_____» _____ г.
(серия, номер)

_____,
(место выдачи паспорта/свидетельства о рождении)

на
основании _____
(реквизиты доверенности, иного документа или нормативно-правового акта)

даю согласие оператору – Администрации городского округа Рошаль
(юридический адрес – Московская область, г.Рошаль, ул.Косякова, д.9 на обработку своих
персональных данных с правом совершения следующих действий: сбор, систематизация,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение
(в том числе передача третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение, в том числе
с использованием средств автоматизации в соответствии с Федеральным законом от
27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью участия в программе, направленной
на улучшение жилищных условий молодых семей (далее – подпрограмма):

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата и место рождения;
- 3) адрес регистрации и места жительства;
- 4) данные документа, удостоверяющего личность;
- 5) данные семейного положения;
- 6) фамилия, имя, отчество ребенка (детей);
- 7) данные документа(ов), удостоверяющего(их) личность ребенка (детей);
- 8) данные жилищного положения;
- 9) данные о приобретаемом с помощью средств социальной выплаты жилом помещении;
данные об ипотечном жилищном кредите, который используется для оплаты стоимости
жилого помещения, приобретаемого с использованием средств социальной выплаты;
- 11) номер лицевого счета, открытого в банке, отобранном для обслуживания средств
социальных выплат, предоставляемых в рамках подпрограммы;
- 12) данные имущественного положения, связанные с подтверждением наличия у семьи
доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для
оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой
социальной выплаты;
- 13) контактная информация;

14) иная информация, необходимая для участия в подпрограмме.

Данное мною согласие на обработку вышеуказанных персональных данных действует бессрочно и может быть отозвано в письменной форме.

Я уведомлен(а) о том, что мой отказ в предоставлении согласия на обработку выше обозначенных персональных данных влечет за собой невозможность предоставления мне социальной выплаты на приобретение жилья в рамках подпрограммы.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата подписи)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА IV

**"ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ
ВETERАНОВ, ИНВАЛИДОВ И СЕМЕЙ,
ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ"**

Паспорт
подпрограммы "Обеспечение жильем
ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов"

Наименование подпрограммы	"Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов" (далее - подпрограмма)						
Цель подпрограммы	Предоставление мер социальной поддержки отдельных категорий ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, членам семей погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ, инвалидам и ветеранам боевых действий, членам семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, по обеспечению жилыми помещениями						
Задачи подпрограммы	Координация финансовых и организационных вопросов по обеспечению предоставления жилых помещений отдельным категориям ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, по договорам социального найма, в собственность при условии заключения договора мены предоставляемого жилого помещения и жилого помещения, принадлежащего гражданину на праве собственности, предоставления единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения						
Координатор подпрограммы	Первый заместитель Главы Администрации городского округа Рошаль Глухова А.С.						
Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел жилищного фонда и начисления жилищных субсидий Администрации городского округа Рошаль Московской области						
Сроки реализации подпрограммы	2015-2019 годы						
Источники финансирования подпрограммы	Источник финансирования	Расходы, тыс. рублей					
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	Итого
	Всего:	923		923			1846
	в том числе:						
	Средства бюджета городского округа Рошаль						
	Средства бюджета Московской области						
Средства федерального бюджета	923		923			1846	
Внебюджетные источники							
Планируемые результаты реализации подпрограммы	Количество инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших социальную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета – 1 человек						

1. Описание целей и задач подпрограммы

В городском округе Рошаль Московской области на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий и нуждающихся в жилых помещениях на 01.10.2014 состоят 3 ветерана боевых действий, 2 инвалида и 1 семья, имеющая ребенка-инвалида, не обеспеченных жилыми помещениями.

Настоящая подпрограмма разработана в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах", Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 N 714 "Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов", Законом Московской области от 26.07.2006 N 125/2006-ОЗ "Об обеспечении жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов" (далее - Закон Московской области от 26.07.2006 N 125/2006-ОЗ), постановлением Правительства Московской области от 21.10.2013 N 845/46 "О мерах по реализации Закона Московской области "Об обеспечении жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов".

Целью подпрограммы является предоставление мер социальной поддержки по обеспечению отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, установленных статьей 1 Закона Московской области от 26.07.2006 N 125/2006-ОЗ, жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета и дополнительных собственных материальных ресурсов.

Принимая во внимание тот факт, что обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, осуществляется и с целью выполнения полномочий, которыми органы местного самоуправления наделены в соответствии с частью 1 статьи 4.1 Закона Московской области от 26.07.2006 N 125/2006-ОЗ "Об обеспечении жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов" с соответствующим правом на финансовое обеспечение исполнения государственных полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Московской области за счет средств федерального бюджета, настоящая подпрограмма призвана реализовать поставленную цель путем решения задач по взаимодействию городского округа Рошаль, Министерства строительного комплекса Московской области (далее - уполномоченный орган Московской области) и порядку использования средств федерального бюджета и собственных материальных ресурсов.

Предоставление мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов (далее - граждане, отдельные категории граждан) реализуется путем предоставления им жилого помещения по договору социального найма, путем предоставления жилого помещения в собственность при условии заключения договора мены предоставляемого жилого помещения и жилого помещения, принадлежащего гражданину на праве собственности, путем предоставления единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения.

Право граждан на получение мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями удостоверяется именной документом - свидетельством о праве на получение мер социальной поддержки, выдаваемым органом Администрации городского округа Рошаль на основании решения, утверждаемого муниципальным правовым актом (постановлением) Администрации городского округа Рошаль.

Подпрограмма носит длительный характер в силу значительного количества граждан, обладающих правом на использование мер социальной поддержки в обеспечении жильем за счет средств федерального бюджета, что требует бюджетных расходов в течение нескольких лет и зависит от размера средств федерального бюджета, выделяемых уполномоченному органу Московской области в очередном финансовом году.

2. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы

Механизм и порядок расходования средств федерального бюджета на приобретение жилых помещений для последующего предоставления отдельным категориям ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, методика расчета размера финансовых средств, предоставляемых бюджету муниципального образования в виде субвенции на очередной финансовый год, права и полномочия органа местного самоуправления установлены Законом Московской области от 26.07.2006 N 125/2006-ОЗ.

Порядок предоставления мер социальной поддержки по обеспечению ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ, инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета, в том числе порядок оформления, выдачи и погашения свидетельства, удостоверяющего право отдельных категорий граждан на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета, установлены постановлением Правительства Московской области от 21.10.2013 N 845/46 "О мерах по реализации Закона Московской области "Об обеспечении жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов".

Порядок взаимодействия между городским округом Рошаль и уполномоченным органом Московской области определяется соглашениями о взаимодействии участников по реализации закона Московской области от 26.07.2006 N 125/2006-ОЗ.

Механизм освоения субвенции, направляемой на реализацию переданных городскому округу государственных полномочий по приобретению жилых помещений предполагает:

- направление финансовых потоков (средств субвенции) на приобретение городским округом в муниципальную собственность жилых помещений путем размещения муниципального заказа. При этом за счет субвенции оплачиваются расходы исходя из размера фактически приобретенной по муниципальному контракту общей площади жилого помещения, но не более размера общей площади, предусмотренной для соответствующей категории граждан в статье 1 (36 или 18 квадратных метров) Закона Московской области от 26.07.2006 N 125/2006-ОЗ, и в пределах стоимости одного квадратного метра общей площади предоставляемого жилого помещения, но не более средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Московской области, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, на дату выдачи свидетельства о праве на получение мер социальной поддержки;

- направление средств субвенции на возмещение (частичное возмещение) стоимости жилых помещений, предоставляемых гражданам из муниципального жилищного фонда;

- направление средств субвенции на формирование и предоставление гражданину единовременной денежной выплаты.

Все решения органа местного самоуправления городского округа о расходовании субвенции оформляются постановлениями (распоряжениями) Администрации городского округа Рошаль.

Главным распорядителем средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год в виде субвенций городскому округу Рошаль из бюджета Московской области для оказания мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан является Администрация городского округа Рошаль.

Органом местного самоуправления городского округа Рошаль, уполномоченным на формирование и ведение сводных списков граждан указанной категории, предоставление списков в уполномоченный орган Московской области в сроки, установленные уполномоченным органом, на сбор документов с граждан для освоения финансовых средств в соответствии с требованиями законодательства, на подготовку конкурсной документации на

размещение муниципального заказа на приобретение квартир, на подготовку проектов правовых актов городского округа Рошаль, в том числе о предоставлении жилого помещения, единовременной денежной выплаты, на оформление, выдачу и погашение свидетельства о праве на получение мер социальной поддержки, на составление форм отчетов, на обеспечение эффективности и результативности реализации подпрограммы и на координацию действий исполнителей подпрограммы является отдел жилищного фонда и начисления жилищных субсидий Администрации городского округа Рошаль (далее – отдел жилищного фонда).

Органом местного самоуправления городского округа Рошаль, осуществляющим юридическое оформление права муниципальной собственности на приобретаемые (поступающие в казну по договорам) жилые помещения (квартиры) в установленном порядке, предоставление в Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль отчета об оценке рыночной стоимости (независимой экспертной оценке) квартиры, находящейся в казне городского округа, является отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль.

Органом местного самоуправления городского округа Рошаль, уполномоченным на планирование объемов ежегодного финансирования подпрограммы в бюджете городского округа, организующим исполнение бюджета городского округа Рошаль, является Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль.

Органом местного самоуправления, уполномоченным на перечисление средств бюджета городского округа Рошаль на банковский счет получателя субсидии, на проведение проверки представленных отделом жилищного фонда документов и направление их вместе с соответствующей заявкой на перечисление субвенции в отделение областного казначейства является Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль.

Мероприятия подпрограммы направлены на решение вопросов по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов. Перечень мероприятий, действия координатора и исполнителей подпрограммы приведены в приложении к настоящей подпрограмме.

3.Описание целевых показателей (индикаторов) в количественном и/или качественном выражении, характеризующих достижение поставленных целей и задач

Целевые показатели (индикаторы) в количественном и/или качественном выражении, характеризующие достижение поставленных целей и задач приведены в приложение № 1 к муниципальной программе.

4.Ресурсное обеспечение подпрограммы

Расходование средств федерального бюджета на приобретение жилых помещений для последующего предоставления гражданам по договорам социального найма осуществляется исходя из общей площади жилого помещения, предусмотренной для соответствующей категории граждан в статье 1 Закона Московской области от 27.07.2013 N 102/2013-ОЗ, и в пределах стоимости одного квадратного метра общей площади приобретаемого жилого помещения, но не более средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Московской области, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, на дату размещения муниципального заказа.

Единовременные денежные выплаты предоставляются гражданам безвозмездно в размере, равном произведению общей площади жилого помещения, предусмотренной для соответствующей категории граждан в статье 1 Закона Московской области от 26.07.2006 N125/2006-ОЗ, и средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Московской области, установленной федеральным органом исполнительной власти,

уполномоченным Правительством Российской Федерации, на дату предоставления единовременной денежной выплаты.

Средства федерального бюджета могут быть направлены органами местного самоуправления, наделенными государственными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями граждан, указанных в статье 1 Закона Московской области от 26.07.2006 N125/2006-ОЗ, на возмещение (частичное возмещение) стоимости жилых помещений, предоставленных гражданам из муниципального жилищного фонда, в порядке, установленном Правительством Московской области.

Возмещение (частичное возмещение) за счет средств федерального бюджета стоимости жилых помещений, предоставленных гражданам из муниципального жилищного фонда, осуществляется исходя из размера фактически предоставленной общей площади жилого помещения, но не более чем за общую площадь жилого помещения, предусмотренную для соответствующей категории граждан в статье 1 Закона Московской области от 26.07.2006 N 125/2006-ОЗ и в пределах стоимости одного квадратного метра общей площади предоставленного жилого помещения, но не более средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Московской области, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, на дату предоставления жилых помещений из муниципального жилищного фонда.

Ресурсное обеспечение подпрограммы отражено в приложении №2 к муниципальной программе.

5. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия подпрограммы с заказчиком муниципальной программы

Координатор подпрограммы взаимодействует с координатором муниципальной программы.

Муниципальный заказчик подпрограммы организует текущее управление реализацией подпрограммы и взаимодействие с исполнителями подпрограммы.

Источники финансирования подпрограммы – средства федерального бюджета.

Получателями средств бюджета Московской области являются исполнители мероприятий подпрограммы, которые обеспечивают их целевое использование и определяют исполнителей работ мероприятий.

Исполнители мероприятий подпрограммы готовят и представляют муниципальному заказчику подпрограммы отчеты о реализации подпрограммы.

Ответственные за выполнение мероприятий подпрограммы с учетом данных, представленных исполнителями подпрограммы:

формируют прогноз расходов на реализацию мероприятий подпрограммы;

участвуют в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

формируют бюджетные заявки и обоснование включения мероприятий подпрограммы в бюджет городского округа Рошаль на соответствующий финансовый год и несут ответственность за выполнение мероприятий;

6. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограммы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Администрацией городского округа Рошаль.

Муниципальный заказчик готовит оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме согласно приложению № 6 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль

от 25.07.2014 № 458. Оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы формируется по итогам работы за 1 полугодие и предоставляется до 20 июля соответствующего года в отдел экономики Администрации городского округа Рошаль и содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования и результатов выполнения мероприятий;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий (при его наличии).

Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы составляется муниципальным заказчиком муниципальной программы согласно приложениям № 6 и №7 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 № 458. Не позднее 20 февраля представляет его в отдел экономики Администрации городского округа Рошаль и направляет годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы с полученным заключением отдела экономики Администрации городского округа Рошаль Главе городского округа Рошаль для утверждения в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Итоговый отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 7 и № 8 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 № 458.

Годовой и итоговый отчеты содержат:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы;

общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования муниципальной программы;

б) таблицу, в которой указываются:

данные об использовании средств бюджета городского округа Рошаль и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому подпрограммному мероприятию;

причины невыполнения мероприятий, не завершенных в утвержденные сроки, и предложения по дальнейшей реализации.

7.Перечень мероприятий подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы отражен в приложении к подпрограмме.

Приложение к подпрограмме
«Обеспечение жильем
ветеранов, инвалидов и семей,
имеющих детей - инвалидов»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ
ВETERANОВ, ИНВАЛИДОВ И СЕМЕЙ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ – ИНВАЛИДОВ»

N п/п	Мероприятия по реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения	Источник и финансиро вания	Срок исполн ения меропр иятия	Объем финанси рования меропри ятия в 2014 году (тыс.руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответствен ный за выполнени е мероприят ий подпрогра ммы	Резуль таты выпол нения меропр иятий подпро грамм ы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Задача 1 Координация финансовых и организационных вопросов по обеспечению предоставления жилых помещений отдельным категориям ветеранов, инвалидов и семей, имеющих		Итого		895,140	1846	923		923				

	<p>детей-инвалидов, по договорам социального найма, в собственность при условии заключения договора мены предоставляемого жилого помещения и жилого помещения, принадлежащего гражданину на праве собственности, предоставления единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения</p>												
			<p>Средства бюджета городского округа Росаль</p>										
			<p>Средства бюджета Московско й области</p>										

			Средства федеральн ого бюджета		895.140	1846	923		923			
1.1.	Основное мероприятие 1 Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года №5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 января 1995 года №181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	Заключение Соглашения о взаимодействии, внесение изменений в Соглашение о взаимодействии. Срок исполнения- по мере необходимости. Предоставление в уполномоченный орган списков 1 и 2 граждан, подлежащих обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета . Срок исполнения- в течение года.	Средства бюджета городског о округа Рошаль	2015- 2019				В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность Администрации городского округа Рошаль	Отдел жилищног о фонда и начислени я жилищны х субсидий Админист рации городског о округа Рошаль	Подп исанн ое Согла шение о взаим одейс твии Выпи ска из сводн ого списк а гражд ан, подле жащи х обесп ечени ю в текущ ем финан совом году		

1.1.1	Мероприятие 1. Предоставление мер социальной поддержки отдельных категорий ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, членам семей погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ, инвалидам и ветеранам боевых действий, членам семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, по обеспечению жилыми помещениями	Подготовка конкурсной документации, работа с застройщиками, физ.лицами по подбору свободных жилых помещений, заключение контрактов (договоров), регистрация договоров в установленном порядке, получение свидетельств о праве собственности, включение жилых помещений в реестр муниципальной собственности, заключение с гражданами договоров социального найма, мены, выплата единовременных денежных средств. Срок исполнения- в течение года.	Средства бюджета городского округа Рошаль	2015-2019									Министерство строительного комплекса Московской области, Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль	Уведомление об открытии финансирования Постановление Администрации городского округа Рошаль Свидетельство о государственной регистрации права
		Средства федерального бюджета	895,140		1846	923	923							

	Итого по подпрограмме	Итого			895,140	1846	923		923			
		Средства бюджета городского округа Рошаль										
		Средства бюджета Московской области										
		Средства федерального бюджета			895,140	1846	923		923			

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА V
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ
ГРАЖДАНАМ, СТОЯЩИМ В ОЧЕРЕДИ НА
УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ»

Паспорт
подпрограммы " Предоставление жилых помещений гражданам, стоящим в очереди на
улучшение жилищных условий "

Наименование подпрограммы	"Предоставление жилых помещений гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий " (далее - подпрограмма)						
Цель подпрограммы	Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан						
Задачи подпрограммы	Координация организационных вопросов по предоставлению жилых помещений из муниципального жилищного фонда гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий в городском округе Рошаль						
Координатор подпрограммы	Первый заместитель Главы Администрации городского округа Рошаль Глухова А.С.						
Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел жилищного фонда и начисления жилищных субсидий Администрации городского округа Рошаль Московской области						
Сроки реализации подпрограммы	2015-2019 годы						
Источники финансирования подпрограммы	Источник финансирования	Расходы, тыс. рублей					
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	Итого
	Всего:	823					823
	в том числе:						
	Средства бюджета городского округа Рошаль	823					823
	Средства бюджета Московской области						
	Средства федерального бюджета						
Внебюджетные источники							
Планируемые результаты реализации подпрограммы	Уменьшить количество семей стоящих в очереди на улучшение жилищных условий до 215. Доведение доли семей, обеспеченных жилыми помещениями, к общему количеству семей, стоящих в очереди на улучшение жилищных условий в городском округе Рошаль до 2,33 %						

1. Описание целей и задач подпрограммы

Подпрограмма разработана в целях предоставления жилых помещений гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий в городском округе Рошаль в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

Порядок ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма установлен Законом Московской области от 12.12.2005 N 260/2005-ОЗ "О порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма" (далее - Закон), постановлением Главы городского округа Рошаль от 16.02.2007 № 32 «Об утверждении Порядка ведения учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма Администрацией городского округа Рошаль».

Порядок предоставления жилых помещений по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда определяет Положение о порядке предоставления жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в городском округе Рошаль, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Рошаль от 27.03.2008 № 2/33.

Порядок предоставления жилых помещений по договорам найма служебного жилого помещения из муниципального жилищного фонда определяет Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда в городском округе Рошаль, утвержденный решением Совета депутатов городского округа Рошаль от 25.12.2008 № 2/41.

Жилые помещения по договорам социального найма предоставляются гражданам, принятым на учет улучшения жилищных условий до 01.03.2005, а также малоимущим гражданам. Признание граждан малоимущими определено законом Московской области от 21.12.2005 № 14/163-П «О признании граждан, проживающих в Московской области, малоимущими в целях принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», постановлением Правительства Московской области от 31.08.2006 № 839/33 «О Порядке учета доходов и имущества в целях признания граждан, проживающих в Московской области, малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», постановлением Главы городского округа Рошаль от 03.04.2007 № 141 «Об утверждении Порядка признания граждан, проживающих в муниципальном образовании «городской округ Рошаль», малоимущими в целях принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

По состоянию на 1 августа 2014 года общее количество семей стоящих в очереди на улучшение жилищных условий в городском округе Рошаль составляет 241 семья. Для обеспечения их жилыми помещениями необходимо 10 122 кв.м. общей площади жилья. Кроме того количество вставших на учет граждан постоянно увеличивается.

Основной целью подпрограммы является улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, установленных жилищным законодательством.

Для достижения поставленной цели предполагается решить следующую задачу:

координация организационных вопросов по предоставлению жилых помещений из муниципального жилищного фонда гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий в городском округе Рошаль.

1. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы предполагает реализацию в 2015-2019 годах мероприятий по улучшению жилищных условий гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий в городском округе Рошаль

Приобретаются жилые помещения за счет средств бюджета городского округа Рошаль по договорам купли-продажи объектов недвижимости в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

Квартиры приобретаются в состоянии, отвечающем требованиям, установленным законодательством Российской Федерации для жилых помещений.

Предоставляются приобретенные жилые помещения и жилые помещения из вторичного жилищного фонда гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий в городском округе Рошаль по договорам социального найма исходя из даты принятия на учет.

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении N 1 к подпрограмме.

Участниками подпрограммы могут стать граждане принятые на учет улучшения жилищных условий до 01.03.2005 года, а также малоимущие граждане, признанные нуждающимися в жилых помещениях:

не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Признание нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма и принятие на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях производятся Общественной комиссией по жилищным вопросам при Администрации городского округа Рошаль (далее - Жилищная комиссия). Положение о Жилищной комиссии и ее состав утверждаются постановлением Администрации городского округа Рошаль.

Жилое помещение по договору социального найма предоставляется гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий в городском округе Рошаль, в порядке очередности исходя из даты принятия на учет.

При определении общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий в

городском округе Рошаль, учитывается общая площадь жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, и (или) принадлежащие на праве собственности гражданину и (или) членам его семьи, на которых предоставляется жилое помещение.

Служебные жилые помещения предоставляются отдельным категориям граждан, определенных решением Совета депутатов городского округа Рошаль от 26.10.2006 № 9/15 «Об установлении категорий граждан, которым могут предоставляться служебные жилые помещения из муниципального специализированного жилого фонда муниципального образования «городской округ Рошаль» для временного проживания в них.

Служебное жилое помещение предоставляется в виде жилого дома или отдельной квартиры.

3. Описание целевых показателей (индикаторов) в количественном и/или качественном выражении, характеризующих достижение поставленных целей и задач

Целевые показатели (индикаторы) в количественном и/ли качественном выражении, характеризующие достижение поставленных целей и задач приведены в приложение № 1 к муниципальной программе.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы отражено в приложении №2 к муниципальной программе.

5. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия подпрограммы с заказчиком муниципальной программы

Координатор подпрограммы взаимодействует с координатором муниципальной программы.

Муниципальный заказчик подпрограммы организует текущее управление реализацией подпрограммы и взаимодействие с исполнителями подпрограммы.

Источники финансирования подпрограммы – бюджет городского округа Рошаль.

Получателями средств бюджета городского округа Рошаль являются исполнители мероприятий подпрограммы, которые обеспечивают их целевое использование и определяют исполнителей работ мероприятий.

Исполнители мероприятий подпрограммы готовят и представляют муниципальному заказчику подпрограммы отчеты о реализации подпрограммы.

Ответственные за выполнение мероприятий подпрограммы с учетом данных, представленных исполнителями подпрограммы:

формируют прогноз расходов на реализацию мероприятий подпрограммы;

участвуют в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

формируют бюджетные заявки и обоснование включения мероприятий подпрограммы в бюджет городского округа Рошаль на соответствующий финансовый год и несут ответственность за выполнение мероприятий;

6. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограммы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Администрацией городского округа Рошаль.

Муниципальный заказчик готовит оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме согласно приложению № 6 к Порядку принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N

458. Оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы формируется по итогам работы за I полугодие и предоставляется до 20 июля соответствующего года в отдел экономики Администрации городского округа Рошаль и содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования и результатов выполнения мероприятий;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий (при его наличии).

Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы составляется муниципальным заказчиком муниципальной программы согласно приложениям № 6 и №7 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458. Не позднее 20 февраля представляет его в отдел экономики Администрации городского округа Рошаль и направляет годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы с полученным заключением отдела экономики Администрации городского округа Рошаль Главе городского округа Рошаль для утверждения в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Итоговый отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 7 и № 8 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458.

Годовой и итоговый отчеты содержат:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы;

общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования муниципальной программы;

б) таблицу, в которой указываются:

данные об использовании средств бюджета городского округа Рошаль и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому подпрограммному мероприятию;

причины невыполнения мероприятий, не завершенных в утвержденные сроки, и предложения по дальнейшей реализации.

7.Перечень мероприятий подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы отражен в приложении к подпрограмме.

Приложение к подпрограмме
«Предоставление жилых помещений
гражданам, стоящим в очереди на
улучшение жилищных условий»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ
ГРАЖДАНАМ, СТОЯЩИМ В ОЧЕРЕДИ НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ»

N п/п	Мероприятия по реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения	Источ ники финан сирова ния	Срок испо лнен ия меро прия тия	Объем финансир ования мероприя тия в текущем финансов ом году (тыс.руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответств енный за выполне ние меропри ятий подпрогр аммы	Результаты выполне ния мероприя тий подпрогр аммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Задача 1 Координация организационны х вопросов по предоставлению жилых помещений из муниципального жилищного фонда гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий в городском		Итого		924,1	823	823						

	округе Рошаль		Средств бюджета городского округа Рошаль		924,1	823	823							
			Средств бюджета Московской области											
			Средств федерального бюджета											
1.1.	Основное мероприятие 1 Улучшение жилищных условий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий	Приобретение жилых помещений и оформление муниципальной собственности.	Средств бюджета городского округа Рошаль	2015 - 2019	924,1	823	823	0	0	0	0	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль Отдел	Свидетельство о государственной регистрации права Постановление Администрации	

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА VI

**"ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ ДЕТЕЙ-СИРОТ И
ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ,
А ТАКЖЕ ЛИЦ ИЗ ИХ ЧИСЛА"**

Паспорт
подпрограммы "Обеспечение жильем детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа"

Наименование подпрограммы	"Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа" (далее - подпрограмма)						
Цель подпрограммы	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа						
Задачи подпрограммы	Обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, по договорам найма специализированных жилых помещений						
Координатор подпрограммы	Первый заместитель Главы Администрации городского округа Рошаль Глухова А.С.						
Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел жилищного фонда и начисления жилищных субсидий Администрации городского округа Рошаль Московской области						
Сроки реализации подпрограммы	2015-2019 годы						
Источники финансирования подпрограммы	Источник финансирования	Расходы, тыс. рублей					
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	Итого
	Всего:	7246	6863	9151	2288		25548
	в том числе:						
	Средства бюджета городского округа Рошаль						
	Средства бюджета Московской области	7246	6863	9151	2288		25548
	Средства федерального бюджета						
Внебюджетные источники							
Планируемые результаты реализации подпрограммы	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обеспеченных жилыми помещениями-23. Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, имеющих и не реализовавших право на обеспечение жилыми помещениями-до 0 чел						

1. Описание целей и задач подпрограммы

По статистическим данным, в городском округе Рошаль 102 человека детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях, в семьях усыновителей, находящихся в учреждениях всех типов и видов. При этом одним из наиболее важных и сложных вопросов в области защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в возрасте от 18 до 23 лет является обеспечение указанной категории лиц жилыми помещениями.

Настоящая подпрограмма разработана на основании ч. 1 ст. 92, 98.1, 103, 109.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.12.1996 N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" (в редакции от 25.11.2013 №317-ФЗ), Закона Московской области от 29.12.2007 N 248/2007-ОЗ "О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей" (в ред. от 21.06.2014 N 71/2014-ОЗ), постановления Правительства Московской области от 13.02.2013 N 75/5 "О мерах по реализации Закона Московской области "О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей", постановления Правительства Московской области N 349/16 от 14.05.2008 "О порядке расходования субвенций из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, в том числе за счет средств, перечисляемых из федерального бюджета"(в редакции от 30.10.2013 N 886/47).

Настоящая подпрограмма определяет механизм освоения жилищной субсидии, направляемой на реализацию переданных органам местного самоуправления государственных полномочий по приобретению жилых помещений, объемы софинансирования приобретения в муниципальную собственность жилых помещений для целей обеспечения жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда детей-сирот за счет средств бюджета городского округа Рошаль, действия органов Администрации городского округа Рошаль при формировании за счет средств бюджета Московской области специализированного муниципального жилищного фонда для детей-сирот, координатора и исполнителей подпрограммы.

Предоставление жилых помещений осуществляется детям-сиротам, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным на основании решения отдела опеки и попечительства по городскому округу Рошаль Министерства образования Московской области (далее - отдел опеки, территориальный орган опеки).

Жилые помещения предоставляются детям-сиротам, включенным в утвержденный Министерством образования Московской области сводный список детей-сирот на очередной финансовый год по городскому округу Рошаль, по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия по месту жительства в границах городского округа Рошаль Московской области. Детям-сиротам, достигшим возраста 18 лет, по заявлению в письменной форме жилые помещения предоставляются по окончании срока пребывания в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении обучения в образовательных учреждениях профессионального образования, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях.

Жилые помещения предоставляются детям-сиротам однократно по договорам найма

специализированных жилых помещений в виде благоустроенных квартир по нормам предоставления площади жилого помещения не менее 27 квадратных метров.

Подпрограмма носит длительный характер в силу достижения детьми-сиротами совершеннолетия в различный временной период. Цели и задачи подпрограммы не могут быть достигнуты в полном объеме в пределах срока действия подпрограммы, так как требуют бюджетных расходов в течение нескольких лет, что в свою очередь обуславливает необходимость устойчивого функционирования системы обеспечения детей-сирот жилыми помещениями и определяет целесообразность использования программно-целевого метода для решения поставленных задач.

2. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы

Мероприятия подпрограммы направлены на решение вопросов по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа. Перечень мероприятий приведен в приложении N 1 к настоящей подпрограмме.

В соответствии со ст. 11 Закона Московской области N 248/2007-ОЗ "О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей" (далее - Закон Московской области N 248/2007-ОЗ) городской округ Рошаль наделен государственными полномочиями по обеспечению жильем детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Механизм реализации подпрограммы предполагает обеспечение предоставления за счет субвенций бюджету городского округа Рошаль из бюджета Московской области, в том числе за счет средств федерального бюджета, жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений.

Органом по управлению специализированным жилищным фондом городского округа Рошаль является отдел жилищного фонда и начисления жилищных субсидий Администрации городского округа Рошаль (далее – отдел жилищного фонда).

Для предоставления используются жилые помещения муниципального жилищного фонда, в том числе приобретаемые муниципалитетом в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд (далее - законодательство о размещении заказов).

Главным распорядителем средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год в виде субвенций городскому округу Рошаль из бюджета Московской области для однократного обеспечения жилыми помещениями детей-сирот, является Администрация городского округа Рошаль.

Субвенция на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот направляется главным распорядителем на приобретение жилого помещения путем размещения муниципального заказа в порядке и способами, установленными Федеральным законом от 21.07.2005 N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", либо остается у главного распорядителя.

В случае приобретения на открытом конкурсе (аукционе) жилого помещения по цене, превышающей размер субвенции, оплата разницы в стоимости муниципального контракта (договора купли-продажи) осуществляется за счет средств бюджета городского округа Рошаль.

Отдел жилищного фонда готовит предложения по резервированию квартир, являющихся собственностью муниципального образования.

С целью расходования субвенции, направленной из бюджета Московской области бюджету городского округа Рошаль на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, отдел жилищного фонда готовит и представляет в Финансовое управление Администрации

городского округа Рошаль пакет документов, определенный Порядком исполнения бюджета Московской области в части предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области (утверждается Министерством финансов Московской области на соответствующий финансовый год) (далее - Порядок).

Юридическое оформление права муниципальной собственности на приобретаемые жилые помещения (квартиры) в установленном порядке, предоставление в Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль отчета об оценке рыночной стоимости (независимой экспертной оценке) квартиры, находящейся в казне городского округа Рошаль, осуществляет отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль.

Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль проводит проверку представленных документов и направляет их вместе с соответствующей заявкой на перечисление субвенции в отделение областного казначейства Министерства финансов Московской области.

Специализированный жилищный фонд для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот формируется из жилых помещений, приобретенных за счет средств субвенций из бюджета Московской области, и (или) выделенных из муниципального жилищного фонда с компенсацией (возмещением) за счет средств субвенций из бюджета Московской области произведенных затрат.

Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд, отнесение такого помещения к жилым помещениям для детей-сирот, исключение жилого помещения из указанного фонда производится на основании постановления Администрации городского округа Рошаль. Подготовку проектов данных постановлений осуществляет отдел жилищного фонда.

Жилое помещение исключается из специализированного жилищного фонда по окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения, и в отношении него заключается договор социального найма.

Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 13.02.2013 N 75/5 и в Административном регламенте предоставления государственной услуги по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, утвержденном постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.08.2014 № 523.

3. Описание целевых показателей (индикаторов) в количественном и/или качественном выражении, характеризующих достижение поставленных целей и задач

Целевые показатели (индикаторы) в количественном и/ли качественном выражении, характеризующие достижение поставленных целей и задач приведены в приложение № 1 к муниципальной программе.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

В силу статьи 10 Закона Московской области N 248/2007-ОЗ дополнительные гарантии прав на имущество и жилое помещение являются расходными обязательствами Московской области.

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, в том числе сформированных за счет средств, поступивших из федерального бюджета, является

Министерство образования Московской области (далее - Государственный заказчик).

Органы местного самоуправления статьей 11 Закона Московской области N 248/2007-ОЗ наделены государственными полномочиями по обеспечению детей-сирот жилыми помещениями за счет средств областной субвенции.

Расчет областной субвенции осуществляется Государственным заказчиком в соответствии с Законом Московской области N 248/2007-ОЗ. Условия и порядок расходования областной субвенции установлены постановлением Правительства Московской области от 14.05.2008 N 349/16 "О Порядке расходования субвенций из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, в том числе за счет средств, перечисляемых из федерального бюджета". Перечисление субвенции на обеспечение жилыми помещениями осуществляется в соответствующем порядке исходя из размера фактически предоставленной по договору найма специализированного жилого помещения общей площади жилого помещения, но не более чем за 33 квадратных метра общей площади жилого помещения на 1 человека и в пределах предельной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в Московской области при исполнении бюджета Московской области.

В 2015-2019 годах городскому округу Рошаль надлежит обеспечить жилыми помещениями не менее 23 детей-сирот, из них в 2015 году по достижении совершеннолетия и окончании срока пребывания в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении обучения в образовательных учреждениях профессионального образования, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях возвращаются 7 человек. В 2016 году 6 детей-сирот, в 2017 году - 8 человек, в 2018 году-2 человека, в 2019 году-0 человек.

Областная субвенция на 2015 год составит: 7 чел x 33 кв. м x 31667 руб./кв. м = 7316 тыс. руб.;

на 2016 год: 6 чел. x 33 кв. м x 34660 руб./кв. м = 6863 тыс. руб.;

на 2017 год: 8 чел. x 33 кв. м x 34660 руб./кв. м = 9151 тыс. руб.;

на 2018 год: 2 чел. x 33 кв. м x 34660 руб./кв. м = 2288 тыс. руб.

Для использования в качестве предельной цены приобретения жилья за счет средств бюджета Московской области применяется предельная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья в разрезе муниципальных образований Московской области, утвержденная распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области, на дату приобретения жилых помещений. При расчете 2015 в качестве предельной цены 1 кв.м принята стоимость, установленная распоряжением Мособлкомцен от 30.06.2014 N 69-р на III квартал 2014 года и равная 31667 руб./кв. м. При расчете 2016-2018 г.г. в качестве предельной цены 1 кв. м принята стоимость, установленная распоряжением Мособлкомцен от 30.06.2015 №75-р на III квартал 2015 года и равна 34660 рублей в соответствии с государственной программой Московской области «Жилище», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 23.08.2013 №655/34.

Количество детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, рассчитано исходя из списка, представленного Рошальским отделом опеки и попечительства Министерства образования Московской области и подлежит ежегодному уточнению в I квартале очередного года на основании выписки из сводного списка детей-сирот, утвержденного Государственным заказчиком.

Ресурсное обеспечение подпрограммы отражено в приложении №2 к муниципальной программе.

5. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия подпрограммы с заказчиком муниципальной программы

Координатор подпрограммы взаимодействует с координатором муниципальной программы.

Муниципальный заказчик подпрограммы организует текущее управление реализацией подпрограммы и взаимодействие с исполнителями подпрограммы.

Источники финансирования подпрограммы – средства бюджета Московской области.

Получателями средств бюджета Московской области являются исполнители мероприятий подпрограммы, которые обеспечивают их целевое использование и определяют исполнителей работ мероприятий.

Исполнители мероприятий подпрограммы готовят и представляют муниципальному заказчику подпрограммы отчеты о реализации подпрограммы.

Ответственные за выполнение мероприятий подпрограммы с учетом данных, представленных исполнителями подпрограммы:

формируют прогноз расходов на реализацию мероприятий подпрограммы;

участвуют в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

формируют бюджетные заявки и обоснование включения мероприятий подпрограммы в бюджет городского округа Рошаль на соответствующий финансовый год и несут ответственность за выполнение мероприятий;

6. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограммы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Администрацией городского округа Рошаль.

Муниципальный заказчик готовит оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме согласно приложению № 6 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458. Оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы формируется по итогам работы за 1 полугодие и предоставляется до 20 июля соответствующего года в отдел экономики Администрации городского округа Рошаль и содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования и результатов выполнения мероприятий;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий (при его наличии).

Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы составляется муниципальным заказчиком муниципальной программы согласно приложениям № 6 и №7 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458. Не позднее 20 февраля представляет его в отдел экономики Администрации городского округа Рошаль и направляет годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы с полученным заключением отдела экономики Администрации городского округа Рошаль Главе городского округа Рошаль для утверждения в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Итоговый отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 7 и № 8 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458.

Годовой и итоговый отчеты содержат:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы;

общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования муниципальной программы;

б) таблицу, в которой указываются:

данные об использовании средств бюджета городского округа Рошаль и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому подпрограммному мероприятию;

причины невыполнения мероприятий, не завершенных в утвержденные сроки, и предложения по дальнейшей реализации.

7.Перечень мероприятий подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы отражен в приложении к подпрограмме.

Приложение N 1 к подпрограмме
«Обеспечение жильем детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, а также лиц из их числа»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ,
ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, А ТАКЖЕ ЛИЦ ИЗ ИХ ЧИСЛА»

N п/п	Мероприятия по реализации муниципально й программы (подпрограмм ы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения	Источни ки финанси рования	Срок исполне ния меропр иятия	Объем финанси рования меропри ятия в 2014 году (тыс.руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственны й за выполнение мероприятий подпрограмм ы	Резуль таты выпол нения меропр иятий подпро грамм ы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Задача 1 Обеспечение предоставлени я жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, по договорам найма специализиро	Итого			2800	25548	7246	6863	9151	2288			

	ванных жилых помещений												
			Средства бюджета городского округа Рошаль										
			Средства бюджета Московской области		2800	25548	7246	6863	9151	2288			
			Средства федерального бюджета										
1.1.	Основное мероприятие 1. Оказание государственной поддержки в решении жилищной проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.	Заключение Соглашения о взаимодействии, внесение изменений в Соглашение о взаимодействии. Срок исполнения- по мере необходимости. Предоставление Администрации городского округа Рошаль утвержденного списка детей-сирот, подлежащих обеспечению в	Средства бюджета городского округа Рошаль	2015-2019							В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность Администрации городского округа Рошаль	Отдел жилищного фонда и начисления жилищных субсидий Администрации городского округа Рошаль	Подписанное Соглашение о взаимодействии Сводный список детей-сирот, подлежащих обеспечению в текуще

		очередном финансовом году. Срок исполнения- 1 квартал текущего года.											м финансовом году
1.1. 1.	Мероприятие 1 Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лиц из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Организация работы по приобретению жилых помещений путем размещения конкурсных (аукционных) заявок, заключению муниципальных контрактов (договоров купли-продажи), подбору свободных жилых помещений муниципального жилищного фонда, передача помещений в муниципальную собственность городского округа, регистрации права муниципальной собственности в регистрационном органе	Средства бюджета Московской области	Январь 2015-2019	2800	25548	7246	6863	9151	2288	0	Министерство образования Московской области, Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль	Уведомление
			Средства бюджета городского округа Рошаль										
			Средства бюджета городского округа Рошаль										
	Итого по подпрограмме в т.ч.	Итого			2800	25548	7246	6863	9151	2288			

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА VII
"ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНАМ СУБСИДИЙ
НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И
КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ "

Паспорт
подпрограммы "Предоставление гражданам субсидий на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг"

Наименование подпрограммы	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг						
Цель подпрограммы	Содействие росту реальных доходов населения за счет предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг						
Задачи подпрограммы	Повышение качества жизни социально незащищенных категорий населения и доступности предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в городском округе Рошаль						
Координатор подпрограммы	Первый заместитель Главы Администрации городского округа Рошаль Глухова А.С.						
Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел жилищного фонда и начисления жилищных субсидий Администрации городского округа Рошаль						
Сроки реализации Подпрограммы	2015-2019 годы						
Источники финансирования подпрограммы	Источник финансирования	Расходы, тыс. рублей					
	Всего: в том числе:	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	Итого
	Средства бюджета Московской области	9994	7470	7896	8305	8305	41970
	Средства бюджета городского округа Рошаль						
Планируемые результаты реализации подпрограммы	Доля граждан, получивших субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг-90%.						

2. Описание целей и задач подпрограммы

На территории городского округа Рошаль Московской области проживает 21,2 тыс. человек, из них более 1 тыс. человек являются получателями субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. Часть населения, проживающая на территории городского округа Рошаль, обращается за помощью в крайне трудной жизненной ситуации. Несмотря на

некоторую стабилизацию социальной обстановки в городе, настоящее время характеризуется наличием комплекса проблем:

нуждаемость малообеспеченных граждан города в заботе, внимании, материальной поддержке;

необходимость дополнительных мер социальной поддержки в сфере обеспечения социальных гарантий отдельным категориям жителей города;

создание условий для повышения качества жизни социально незащищенных категорий населения, для сохранения жизненной активности, реализации внутреннего потенциала граждан пожилого возраста и инвалидов.

Для решения проблем, возникших на территории городского округа Рошаль в данной сфере, необходимо проводить ряд мероприятий, предусмотренных муниципальной программой. Выполнение мероприятий позволит поддержать наиболее нуждающихся граждан, проживающих на территории городского округа Рошаль, в решении их конкретных проблем с учетом специфики их положения, а также других обстоятельств в части дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право, что значительно смягчает социальную напряженность.

Целью подпрограммы является содействие росту реальных доходов населения за счет предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Задачи подпрограммы:

повышение доступности предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в городском округе Рошаль;

повышение качества предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в городском округе Рошаль;

повышение качества жизни социально незащищенных категорий населения.

На основании поставленных задач и целей предполагается значительное повышение уровня и качества жизни малообеспеченных граждан, социально незащищенных групп населения.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит:

- снизить социальную напряженность в связи с поддержкой отдельных граждан и сохранить социальную стабильность путем предоставления дополнительной социальной помощи;

- сократить численность граждан, находящихся в сложной жизненной ситуации.

Эффективная работа по выполнению подпрограммы позволит обеспечить социально-экономическую поддержку лиц пожилого возраста, лиц с ограниченными возможностями здоровья, семей, воспитывающих детей-инвалидов, малообеспеченных, многодетных, неполных семей, детей-сирот, граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и других социально незащищенных категорий населения.

2. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы

Мероприятия подпрограммы направлены на решение вопросов по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. Перечень мероприятий приведен в приложении к настоящей подпрограмме.

В соответствии со ст. 5 Закона Московской области N 110/2007-ОЗ от 13.07.2007 " О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Московской области государственными полномочиями Московской области по организации предоставления гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства в Московской области, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг" (далее - Закон Московской области N110/2007-ОЗ) городской округ Рошаль наделен государственными полномочиями по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Механизм реализации подпрограммы предполагает обеспечение предоставления гражданам за счет субвенций бюджету городского округа Рошаль из бюджета Московской области, в том числе за счет средств федерального бюджета, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Органом осуществляющим указанные государственные полномочия является отдел жилищного фонда и начисления жилищных субсидий Администрации городского округа Рошаль (далее – отдел жилищного фонда).

Главным распорядителем средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год в виде субвенций городскому округу Рошаль из бюджета Московской области, является Администрация городского округа Рошаль.

Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг направляется главным распорядителем на :

обеспечение деятельности отдела жилищного фонда;

предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

С целью расходования субвенции, направленной из бюджета Московской области бюджету городского округа Рошаль на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, отдел жилищного фонда готовит и представляет в Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль пакет документов, определенный Порядком исполнения бюджета Московской области в части предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области (утверждается Министерством финансов Московской области на соответствующий финансовый год).

Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль проводит проверку представленных документов и направляет их вместе с соответствующей заявкой на перечисление субвенции в отделение областного казначейства Министерства финансов Московской области.

3.Описание целевых показателей (индикаторов) в количественном и/или качественном выражении, характеризующих достижение поставленных целей и задач

Целевые показатели (индикаторы) в количественном и/ли качественном выражении, характеризующие достижение поставленных целей и задач приведены в приложение № 1 к муниципальной программе.

4.Ресурсное обеспечение подпрограммы

Субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг являются расходными обязательствами Московской области.

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, в том числе сформированных за счет средств, поступивших из федерального бюджета, является Министерство социальной защиты населения Московской области (далее - Государственный заказчик).

Органы местного самоуправления статьей 5 Закона Московской области N110/2007-ОЗ наделены государственными полномочиями по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за счет средств областной субвенции и вправе дополнительно использовать собственные финансовые средства для осуществления переданных им государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в случаях и порядке, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 1999 года N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и Федеральным законом от

6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Расчет областной субвенций осуществляется Государственным заказчиком в соответствии с Законом Московской области от 12.12.2013 №152/2013-ОЗ «О бюджете Московской области на 2014 и на плановый период 2015 и 2016 годов». Условия и порядок расходования областной субвенции установлены постановлением Правительства Московской области от 29.01.2008 N43/3 "О Порядке расходования субвенции предоставляемой бюджетам муниципальных и городских округов Московской области из бюджета Московской области на выплаты гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства в Московской области, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг".

Ресурсное обеспечение подпрограммы отражено в приложении №2 к муниципальной программе.

5.Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия подпрограммы с муниципальным заказчиком муниципальной программы

Координатор подпрограммы взаимодействует с координатором муниципальной программы.

Муниципальный заказчик подпрограммы организует текущее управление реализацией подпрограммы и взаимодействие с исполнителями подпрограммы.

Источники финансирования подпрограммы – средства бюджета Московской области.

Получателями средств бюджета Московской области являются исполнители мероприятий подпрограммы, которые обеспечивают их целевое использование и определяют исполнителей работ мероприятий.

Исполнители мероприятий подпрограммы готовят и представляют муниципальному заказчику подпрограммы отчеты о реализации подпрограммы.

Ответственные за выполнение мероприятий подпрограммы с учетом данных, представленных исполнителями подпрограммы:

формируют прогноз расходов на реализацию мероприятий подпрограммы;

участвуют в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

формируют бюджетные заявки и обоснование включения мероприятий подпрограммы в бюджет городского округа Рошаль на соответствующий финансовый год и несут ответственность за выполнение мероприятий;

6.Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограммы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Администрацией городского округа Рошаль.

Муниципальный заказчик готовит оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме согласно приложению № 6 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458. Оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы формируется по итогам работы за 1 полугодие и предоставляется до 20 июля соответствующего года в отдел экономики Администрации городского округа Рошаль и содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования и результатов выполнения мероприятий;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий (при его наличии).

Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы составляется муниципальным заказчиком муниципальной программы согласно приложениям № 6 и №7 к

Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458. Не позднее 20 февраля представляет его в отдел экономики Администрации городского округа Рошаль и направляет годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы с полученным заключением отдела экономики Администрации городского округа Рошаль Главе городского округа Рошаль для утверждения в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Итоговый отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 7 и № 8 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утвержденному постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 N 458.

Годовой и итоговый отчеты содержат:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы;

общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования муниципальной программы;

б) таблицу, в которой указываются:

данные об использовании средств бюджета городского округа Рошаль и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому подпрограммному мероприятию;

причины невыполнения мероприятий, не завершающихся в утвержденные сроки, и предложения по дальнейшей реализации.

7.Перечень мероприятий подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы отражен в приложении к подпрограмме.

Приложение к подпрограмме
"Предоставление гражданам
субсидии на оплату жилого
помещения коммунальных
услуг"

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНАМ
СУБСИДИИ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ»

N п/ п	Мероприятия по реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающ их выполнение мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финанси- рования	Срок исполне- ния меропр иятия	Объем финан- сирования мероприя- тия в текущем финансо вом году (тыс.руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответствен- ный за выполне- ние меропри- ятий подпрогра- ммы	Результаты выполне- ния мероприя- тий подпрог- раммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Задача 1 Повышение качества жизни социально незащищенных категорий населения и доступности предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и		Итого		11778	41970	9994	7470	7896	8305	8305		

	коммунальных услуг в городском округе Рошаль												
			Средства бюджета городского округа Рошаль										
			Средства бюджета Московской области	11778	41970	9994	7470	7896	8305	8305			
1.1	Основное мероприятие "Предоставление субсидий по оплате жилого помещения и коммунальных услуг гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства в Московской области"	Прием документов от граждан, расчет размера субсидии, формирование сводного реестра, подготовка проекта распоряжения Администрации городского округа Рошаль. Срок исполнения - в течение года.	Средства бюджета Московской области	11778	41970	9994	7470	7896	8305	8305	Отдел жилищного фонда и начисления жилищных субсидий Администрации городского округа Рошаль	Распоряжение Администрации городского округа Рошаль о предоставлении гражданам субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	

													деятельно-сти отдела
1.1.	Мероприятие 1	Прием документов от граждан, расчет размера субсидии, формирование сводного реестра, подготовка проекта распоряжения Администрации городского округа Рошаль. Срок исполнения - в течение года.	Средства бюджета Московской области	2015-2019	10011	33006	8206	5676	6102	6511	6511	Отдел жилищного фонда и начисления жилищных субсидий Администрации городского округа Рошаль	Распоряжение Администрации городского округа Рошаль о предоставлении гражданам субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
1.1.	Мероприятие 2	Обеспечение деятельности отдела. Срок исполнения - в течение года.	Средства бюджета Московской области	2015-2019	1767	8964	1788	1794	1794	1794	1794	Отдел жилищного фонда и начисления жилищных субсидий Администрации городского округа Рошаль	Обеспечение деятельности отдела
	Итого по подпрограмме	Итого			11778	41970	9994	7470	7896	8305	8305		

		Средства бюджета городского округа Рошаль											
		Средства бюджета Московской области			11778	41970	9994	7470	7896	8305	8305		